



**ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA CÂRLIBABA
PRIMAR**



DISPOZIȚIE

privind convocarea Consiliului Local al comunei Cârlibaba,
județul Suceava în ședință ordinară

Având în vedere prevederile art. 133 alin. (1), art. 134 alin. (1) lit. a), alin. (3) lit. a), art. 155 alin. (1) lit. b) și art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Danciu Gabriel Michael, primar al comunei Cârlibaba, județul Suceava:

DISPUN:

Art.1. Se convoacă Consiliul Local al Comunei Cârlibaba în ședință ordinară în ziua de 10 februarie 2022, ora 9.00 în sala de ședințe a Primăriei comunei Cârlibaba cu prezență fizică sau online, cu proiectul ordinii de zi prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2. (1) Materialele înscrise în proiectul ordinii de zi sunt puse la dispoziția consilierilor locali în format online.

(2) Consilierii locali sunt invitați să formuleze și să depună amendamente asupra proiectelor de hotărâri menționate în anexa dispoziției.

Art.3. Prezenta dispoziție se aduce la cunoștință publică prin afișare și pe site-ul primăriei comunei Cârlibaba www.primariacirlibaba.ro.

PRIMAR,
Ing. Danciu Gabriel Michael

CONTRASEMNEAZĂ
Secretar general

Ursachi Marius Constantin

**Cârlibaba la 4 februarie 2022
Nr.14**

PROIECTUL ORDINII DE ZI

**al ședinței ordinare a Consiliului local al comunei Cârlibaba din
data de 10 februarie 2022**

1. Aprobarea procesului verbal al ședinței ordinare din 17 decembrie 2021 și a ședinței extraordinare de îndată din 27 decembrie 2021;
2. Proiect de hotărâre nr.1/10.01.2022 privind aprobarea execuției veniturilor și cheltuielilor bugetului local al comunei Cârlibaba, județul Suceava pe anul 2021;

Inițiator-Danciu Gabriel Michael-primarul comunei Cârlibaba.

- Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, urbanism, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, gospodărie comunală protecția mediului și turism.
- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, sportive, culte, protecție copii.
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică, de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

3. Proiect de hotărâre nr.2/10.01.2022 privind aprobarea utilizării excedentului anual înregistrat la 31.12.2021;

Inițiator-Danciu Gabriel Michael-primarul comunei Cârlibaba.

- Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, urbanism, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, gospodărie comunală protecția mediului și turism.
- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, sportive, culte, protecție copii.
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică, de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

4. Proiect de hotărâre nr.3/10.01.2022 privind aprobarea planului de acțiuni pe anul 2022 în vederea repartizării orelor de muncă pentru persoanele apte de muncă, beneficiare de ajutor social potrivit Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, din comuna Cârlibaba, județul Suceava;

Inițiator-Danciu Gabriel Michael-primarul comunei Cârlibaba.

- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, sportive, culte, protecție copii.

5. Proiect de hotărâre nr.4/15.01.2022 privind aprobarea volumului de masă lemnoasă care se recoltează din fondul forestier proprietate publică a comunei Cârlibaba, județul Suceava pentru anul 2022;

Inițiator-Danciu Gabriel Michael-primarul comunei Cârlibaba.

- Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, urbanism, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, gospodărie comunală protecția mediului și turism.

6. Proiect de hotărâre nr.5/15.01.2022 privind aprobarea vânzării prin licitație publică, masă lemnoasă pe picior, provenită din fondul forestier proprietate publică a comunei Cârlibaba în anul 2022, județul Suceava, cuprinsă pe raza Ocolului Silvic Dorna;
Inițiator-Danciu Gabriel Michael-primarul comunei Cârlibaba.
- Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, urbanism, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, gospodărie comunală protecția mediului și turism.

7. Proiect de hotărâre nr.6/15.01.2022 privind închirierea prin licitație publică, cu strigare, a suprafeței totale de 42 ha pajiști din proprietatea publică a comunei Cârlibaba, județul Suceava;

Inițiator-Danciu Gabriel Michael-primarul comunei Cârlibaba.

- Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, urbanism, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, gospodărie comunală protecția mediului și turism
8. Proiect de hotărâre nr.7/16.01.2022 privind aprobarea prin achiziție directă de servicii și atribuirea contractului de delegare gestiune a activității de colectare, colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare – fracția umedă și fracția uscată, provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, al comunei Cârlibaba, județul Suceava, către Societatea Comercială Paltinis S.R.L.

Inițiator-Danciu Gabriel Michael-primarul comunei Cârlibaba.

- Comisia pentru administrație publică locală, juridică, de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

9. Proiect de hotărâre nr.8/10.01.2022 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2022 al comunei Cârlibaba, județul Suceava;

Inițiator-Danciu Gabriel Michael-primarul comunei Cârlibaba.

- Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, urbanism, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, gospodărie comunală protecția mediului și turism.
- Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social-culturale, sportive, culte, protecție copii.
- Comisia pentru administrație publică locală, juridică, de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

10. Diverse

INTOCMIT,
Secretarul comunei Cârlibaba
Ursachi Marius Constantin



ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA CÂRLIBABA
CONSILIUL LOCAL



Nr.6054 din 17 decembrie 2021

PROCES-VERBAL

Încheiat azi 17 decembrie 2021, în cadrul ședinței ordinare a Consiliului local al comunei Cârlibaba, convocată prin dispoziția primarului comunei Cârlibaba cu nr.120 din 10 decembrie 2021.

La începutul ședinței, secretarul general al comunei face prezența consilierilor, constatând că sunt prezenți toți consilierii locali. Ședința este legal constituită.

D-l primar prezintă ordinea de zi a ședinței.

1. Aprobarea procesului verbal al ședinței ordinare din 28 octombrie 2021 și a ședinței extraordinare de îndată din 25 noiembrie 2021;
2. Proiect de hotărâre nr.5839/6.12.2021 privind aprobarea rețelei școlare de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2022-2023 în comuna Cârlibaba, județul Suceava;
3. Proiect de hotărâre nr.5800/3.12.2021 privind rectificarea bugetului local al comunei Cârlibaba pe anul 2021;
4. Proiect de hotărâre nr.5403/11.11.2021 privind alegerea președintelui de ședință pe o perioadă de 3 luni;
5. Proiect de hotărâre nr.5536/19.11.2021 privind aprobarea taxelor și impozitelor locale, precum și taxele speciale pentru anul 2022, în cadrul comunei Cârlibaba, județul Suceava
6. Diverse

Ordinea de zi este aprobată cu 11 voturi.

1. Se trece la **punctul 1** Aprobarea procesului verbal al ședinței ordinare din 28 octombrie 2021 și a ședinței extraordinare de îndată din 25 noiembrie 2021. La acest proiect d-l consilier local Șandru Constantin dorește să se consemneze în procesul verbal că nu este de acord ca ședințele de consiliu să se desfășoare online având în vedere prevederile art.85 alin. (2) din Hotărârea CNSU. Procesele verbale sunt aprobate cu 11 voturi pentru.
2. Se trece la **punctul 2** proiect de hotărâre nr.5839/6.12.2021 privind aprobarea rețelei școlare de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2022-2023 în comuna Cârlibaba, județul Suceava. La acest proiect doamna consilier local Țaran Crina-Mnauela explică consilierilor locali că este o procedură care se face în fiecare an, urmare a avizului ISJ Suceava. Proiectul de hotărâre este aprobat cu 10 voturi pentru. Se abține de la vot doamna consilier local Țaran Crina Manuela.
3. Se trece la **punctul 3** proiect de hotărâre nr.5800/3.12.2021 privind rectificarea bugetului local al comunei Cârlibaba pe anul 2021. D-l președinte de ședință citește proiectul de hotărâre. Se trece la discuții unde domnul primar explică consilierilor că este vorba despre suma de bani care reprezintă ajutorul de încălzire, sume pentru echilibrare, sume alocate impozit pe venit și suma care reprezintă împrumutul de 1 000 000 lei. . Proiectul de hotărâre este aprobat cu 11 voturi pentru.
4. Se trece la **punctul 4** proiect de hotărâre nr.5403/11.11.2021 privind alegerea președintelui de ședință pe o perioadă de 3 luni. i.
La acest proiect este votat ca președinte de ședință cu 11 voturi domnul consilier Precop Adrian-Tudorel.

5. Se trece la **punctul 5** proiect de hotărâre nr.5536/19.11.2021 privind aprobarea taxelor și impozitelor locale, precum și taxele speciale pentru anul 2022, în cadrul comunei Cârlibaba, județul Suceava. La acest proiect se hotărăște ca taxele și impozitele să rămână la același nivel doar să fie indexate cu rata inflației. Proiectul este aprobat cu 11 voturi.
6. La diverse se discută cererea domnului Ursachi Dumitru care solicită un ajutor de înmormântare pentru mama sa Ursache Eleonora. Consilierii locali sunt de acord ca domnul primar să emită o dispoziție în acest sens.

Menționăm faptul că prevederile art.141 din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ au fost respectate în tocmai și comisiile de specialitate au deliberat cu respectarea cvorumului prevăzut de lege.

Nemaifiind alte discuții pe ordinea de zi, președintele de ședință, domnul consilier Bejenar Ciprian declară ședința încheiată.

SECRETAR GENERAL
URSACHI MARIUS CONSTANTIN



ROMANIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA CÂRLIBABA
CONSILIUL LOCAL



Nr.6156 din 27 decembrie 2021

PROCES-VERBAL

Încheiat azi 27 decembrie 2021, în cadrul ședinței extraordinare de îndată a Consiliului local al comunei Cârlibaba, convocată prin dispoziția primarului comunei Cârlibaba cu nr.125 din 27 decembrie 2021 cu prezenta online.

La începutul ședinței, secretarul general al comunei face prezența consilierilor, constatând că sunt prezenți online un număr de 11 consilieri locali.. Ședința este legal constituită.

D-l primar prezintă ordinea de zi a ședinței. Ordinea de zi este aprobată cu 11 voturi.

1. Se trece la **punctul 1** proiect de hotărâre nr.6144/27.12.2021 privind rectificarea bugetului local al comunei Cârlibaba pe anul 2021. D-l președinte de ședință d-l consilier local Bejenar Ciprian citește proiectul de hotărâre. Nu sunt discuții. Se trece la vot. Proiectul este aprobat cu 11 voturi pentru.

Rapoartele de avizare au fost comunicate verbal în cadrul ședinței, iar toate comisiile de specialitate au avizat favorabil proiectele de hotărâre.

Nemaifiind alte discuții pe ordinea de zi, președintele de ședință, domnul consilier Bejenar Ciprian declară ședința încheiată.

INTOCMIT,
Secretarul comunei Cârlibaba
Ursachi Marius Constantin



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CÂRLIBABA



Proiect nr.1 din 10 ianuarie 2022

HOTĂRÂRE

Privind aprobarea execuției veniturilor și cheltuielilor bugetului local al comunei Cârlibaba, județul Suceava pe anul 2021

Consiliul Local al comunei Cârlibaba, județul Suceava;

Având în vedere ;

- Referatul de aprobare nr.124 din 10 ianuarie 2022 al domnului Gabriel-Michael Danciu – primarul comunei Cârlibaba, județul Suceava;
- Raportul nr.148 din 11 ianuarie 2022 al compartimentului financiar-contabil;
- Avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local;

În conformitate cu:

- prevederile art. 8 lit. c), art.49 alin. (12) și art.57 alin. (1) din Legea nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor:

- art. 129 alin. 4 lit. a), art.139 alin. (3) lit. a) și art. 196 alin. 1 lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă execuției veniturilor și cheltuielilor bugetului local al comunei Cârlibaba, județul Suceava pe anul 2021 conform anexei nr.1 la prezenta hotărâre, ce face parte integrantă din aceasta.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează compartimentul financiar-contabil și primarul comunei Cârlibaba.

Art.4. Prezenta hotărâre va fi comunicată prin intermediul secretarului comunei la :

- Instituția prefectului județul Suceava;
- Primarului comunei Cârlibaba ;
- Compartimentului financiar-contabil;
- Se afișează la panoul de afișaj al Primăriei Cârlibaba.

INIȚIATOR

Primar- Danciu Gabriel Michael

Avizat pentru legalitate

Secretar general

Ursachi Marius Constantin

Cârlibaba la 10 ianuarie 2022

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CÂRLIBABA

REFERAT DE APROBARE

Nr.124 din 10 ianuarie 2022

La proiectul de hotărâre privind aprobarea execuției veniturilor și cheltuielilor bugetului local al comunei Cârlibaba, județul Suceava pe anul 2021

Gabriel Danciu – primarul comunei Cârlibaba, județul Suceava, având în vedere prevederile art. 8 lit. c), art.49 alin. (12) și art.57 alin. (1) din Legea nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 49. - (1) Prin bugetele prevăzute la art. 1 alin. (2) se cuprind și se aprobă, după caz, veniturile și creditele bugetare în structura clasificăției bugetare.

(12) În lunile aprilie, iulie și octombrie, pentru trimestrul expirat, și cel târziu în decembrie, pentru trimestrul al patrulea, ordonatorii principali de credite au obligația de a prezenta în ședință publică, spre analiză și aprobare de către autoritățile deliberative, execuția bugetelor întocmite pe cele două secțiuni, cu excepția bugetului împrumuturilor externe și interne, cu scopul de a redimensiona cheltuielile în raport cu gradul de colectare a veniturilor, prin rectificare bugetară locală, astfel încât la sfârșitul anului:

a) să nu înregistreze plăți restante;

b) diferența dintre suma veniturilor încasate și excedentul anilor anteriori utilizat pentru finanțarea exercițiului bugetar curent, pe de o parte, și suma plăților efectuate și a plăților restante, pe de altă parte, să fie mai mare decât zero.

Ținând cont de prevederile Legii nr. 15/2021 privind bugetul de stat pe anul 2021, precum și a Legii nr.273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare, prezint alăturat un proiect de hotărâre pe care vă rog să-l aprobați în forma prezentată.

INIȚIATOR,
Primar,
Danciu Gabriel-Michael

RAPORT DE EXECUTIE BUGETARA COFOG3

LA DATA: 31-DEC-21

Cod Fiscal IP : 4326906

Denumire IP : COMUNA CIRLIBABA

Sector bugetar : 02 - Bugetul local (administratie locala)

Tip Indicator	Sursa finantare	Clasificatie Functionala	Clasificatie Functionala Descriere	Clasificatie Economica	Clasificatie Economica Descriere	Executie Cumulat
Venit	A - Integral de la buget	031800	Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal			91,00
Venit	A - Integral de la buget	040100	Cote defalcate din impozitul pe venit(se scad)			
Venit	A - Integral de la buget	040400	Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale			366.256,47
Venit	A - Integral de la buget	040500	Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judetean			196.486,00
Venit	A - Integral de la buget	070101	Impozit pe cladiri de la persoane fizice			200.000,00
Venit	A - Integral de la buget	070102	Impozit si taxa pe cladiri de la persoane juridice			27.569,00
Venit	A - Integral de la buget	070201	Impozit pe terenuri de la persoane fizice			45.218,00
Venit	A - Integral de la buget	070202	Impozit si taxa pe teren de la persoane juridice			35.024,90
Venit	A - Integral de la buget	070203	Impozit pe terenul din extravilan			33.329,85
Venit	A - Integral de la buget	070300	Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru			253.032,00
Venit	A - Integral de la buget	110200	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor, sectoarelor si Municipiului Bucuresti (se scad)			13.532,00
Venit	A - Integral de la buget	110600	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale (se scad)			624.082,24
Venit	A - Integral de la buget	150100	Impozit pe spectacole			1.643.000,00
Venit	A - Integral de la buget	160201	Impozit pe mijloacele de transport			7,00
FXB-EXB-900						99.905,00

Tip Indicator	Sursa finantare	Clasificatie Functionala	Clasificatie Functionala Descriere	Clasificatie Economica	Clasificatie Economica Descriere	Executie Cumulat
Venit	A - Integral de la buget	160202	deținute de persoane fizice			
Venit	A - Integral de la buget	160300	Impozit pe mijloacele de transport deținute de persoane juridice			23.957,00
Venit	A - Integral de la buget	165000	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare			150,00
Venit	A - Integral de la buget	300530	Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurare de activitati			13.601,32
Venit	A - Integral de la buget	335000	Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice			93.548,33
Venit	A - Integral de la buget	340200	Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati			603.333,44
Venit	A - Integral de la buget	350102	Taxe extrajudiciare de timbru			2.928,00
Venit	A - Integral de la buget	365000	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate			58.990,00
Venit	A - Integral de la buget	370300	Alte venituri			59.600,00
Venit	A - Integral de la buget	370400	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local			-36.615,00
Venit	A - Integral de la buget	390700	Varsaminte din sectiunea de functionare Venituri din vanzarea unor bunuri apartinand domeniului privat al statului sau al unitatilor administrativ-teritoriale			36.615,00
Venit	A - Integral de la buget	420500	Planuri si regulamente de urbanism			16.843,00
Venit	A - Integral de la buget	423400	Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei si a suplimentului pentru energie alocate pentru consumul de combustibili solizi si/sau petrolieri			24.204,50
Venit	A - Integral de la buget	424100	Subventii din bugetul de stat pentru finantarea sanatatii			138.940,00
Venit	A - Integral de la buget	426500	Finantarea Programului National de Dezvoltare Locala			57.359,00
Venit	A - Integral de la buget	433100	Sume alocate din bugetul AFIR, pentru sustinerea proiectelor din PNDR 2014 ? 2020			517.508,65
Venit	A - Integral de la buget	480401	Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent			205.754,63
Venit	C - Credite interne	410202	Sume aferente imprumuturilor contractate conform OUG nr.83/2021 pentru finantarea cheltuielilor aflate in sarcina unitatilor/subdiviziunilor administrativ-teritoriale			482.988,02
TOTAL VENITURI						1.000.000,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	510103	Autoritati executive	100101	Salarii de baza	6.837.239,35
						942.805,00

FXB-EXB-900

Tip Indicator	Sursa finantare	Clasificatie Functionala	Clasificatie Functionala Descriere	Clasificatie Economica	Clasificatie Economica Descriere	Executie Cumulat
Cheltuiala	A - Integral de la buget	510103	Autoritati executive	100112	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	37.924,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	510103	Autoritati executive	100117	Indemnizatii de hrana	53.342,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	510103	Autoritati executive	100307	Contributia asiguratorie pentru munca	23.230,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	510103	Autoritati executive	200101	Furnituri de birou	25.665,02
Cheltuiala	A - Integral de la buget	510103	Autoritati executive	200102	Materiale pentru curatenie	6.417,22
Cheltuiala	A - Integral de la buget	510103	Autoritati executive	200108	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	44.039,74
Cheltuiala	A - Integral de la buget	510103	Autoritati executive	200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	128.357,28
Cheltuiala	A - Integral de la buget	510103	Autoritati executive	200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	177.129,23
Cheltuiala	A - Integral de la buget	510103	Autoritati executive	710130	Alte active fixe	24.204,50
Cheltuiala	A - Integral de la buget	510103	Autoritati executive	850101	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent in sectiunea de functionare a bugetului local	-1.732,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	610304	Politie locala	200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	16.533,74
Cheltuiala	A - Integral de la buget	650401	Invatamant secundar inferior	710130	Alte active fixe	517.508,65
Cheltuiala	A - Integral de la buget	655000	Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	570203	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	5.800,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	660800	Servicii de sanatate publica	100101	Salarii de baza	52.152,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	660800	Servicii de sanatate publica	100117	Indemnizatii de hrana	3.941,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	660800	Servicii de sanatate publica	100307	Contributia asiguratorie pentru munca	1.266,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	660800	Servicii de sanatate publica	580402	Finantarea externa nerambursabila	186.665,21
Cheltuiala	A - Integral de la buget	670302	Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	100101	Salarii de baza	13.380,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	670302	Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	100117	Indemnizatii de hrana	1.188,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	670302	Biblioteci publice comunale, orasenesti, municipale	100307	Contributia asiguratorie pentru munca	324,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	670307	Camine culturale	580402	Finantarea externa nerambursabila	1.252.152,51
Cheltuiala	A - Integral de la buget	670307	Camine culturale	710101	Constructii	251.815,73
Cheltuiala	A - Integral de la buget	670600	Servicii religioase	591200	Sustinerea cultelor	30.000,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	680502	Asistenta sociala in caz de invaliditate	100101	Salarii de baza	396.983,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	680502	Asistenta sociala in caz de invaliditate	100307	Contributia asiguratorie pentru munca	8.932,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	680502	Asistenta sociala in caz de invaliditate	570201	Ajutoare sociale in numerar	109.200,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	681501	Ajutor social	570201	Ajutoare sociale in numerar	138.940,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	685050	Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale	570201	Ajutoare sociale in numerar	27.365,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	705000	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	200103	Incalzit, iluminat si forta motrica	71.744,88
Cheltuiala	A - Integral de la buget	705000	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	200105	Carburanti si lubrifianti	120.000,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	705000	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	200106	Piese de schimb	97.585,15
Cheltuiala	A - Integral de la buget	705000	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	200109	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	298.496,93

FXB-EXB-900

Tip Indicator	Sursa finantare	Clasificatie Functionala	Clasificatie Functionala Descriere	Clasificatie Economica	Clasificatie Economica Descriere	Executie Cumulat
Cheltuiala	A - Integral de la buget	705000	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	200130	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	450.470,34
Cheltuiala	A - Integral de la buget	705000	Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale	850101	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent in sectiunea de functionare a bugetului local	-96,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	840301	Drumuri si poduri	200200	Reparatii curente	57.500,00
Cheltuiala	A - Integral de la buget	845000	Alte cheltuieli in domeniul transporturilor	200200	Reparatii curente	48.161,56
Cheltuiala	C - Credite interne	670307	Camine culturale	580403	Cheltuieli neeligibile	501.379,61
TOTAL						6.120.771,30
CHELTUIELI						



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
CÂRLIBABA



Proiect nr.2 din 10 ianuarie 2022

HOTĂRÂRE

privind aprobarea utilizării excedentului anual înregistrat la 31.12.2021

Consiliul Local al comunei Cârlibaba, județul Suceava;

Având în vedere: ;

- Referatul de aprobare nr.152 din 11 ianuarie 2022 a domnului Gabriel-Michael Danciu – primarul comunei Cârlibaba, județul Suceava;
- Raportul de specialitate nr.148 din 11 ianuarie 2022 al d-nei Covaliu Adriana, contabil în cadrul Compartimentului financiar-contabil din aparatul de specialitate al primarului comunei Cârlibaba;
- Avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local;

În conformitate cu:

- Prevederile Legii nr. 15/2021, a bugetului de stat pe anul 2021;
- Prevederile art. 58 alin. (1) lit. b) din Legea nr.273/2006 a Finanțelor Publice Locale, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor:

- art. 129 alin. 4 lit. a), art. 133 alin. (1), art.139 alin.3) lit. a) și art. 196 alin. 1 lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă utilizarea excedentului anual înregistrat la 31.12.2021 în sumă totală de **1.774.236,61 lei** cu utilizarea în anul financiar 2022, astfel:

a) Suma de **1.366.817,38 lei** reprezintă excedentul înregistrat la 31.12.2021 a secțiunii de dezvoltare.

b) Suma de **407.419,23 lei**, înregistrată la 31.12.2021, provenită prin decalajul între venituri și cheltuieli a secțiunii de funcționare să fie utilizată pentru acoperirea temporară a golurilor de casă, în anul curent:

Art.2. Cu aducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează compartimentul financiar – contabil al comunei Cârlibaba .

Art.3. Prezenta hotărâre va fi comunicată prin intermediul secretarului comunei la :

- Instituția prefectului județul Suceava;
- Primarului comunei Cârlibaba ;
- Compartimentului financiar-contabil;
- Se afișează la panoul de afișaj al Primăriei Cârlibaba.

INIȚIATOR

Primar- Danciu Gabriel Michael

Avizat pentru legalitate
Secretar general comună
Ursachi Marius Constantin

Cârlibaba la 10 ianuarie 2022

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CÂRLIBABA

REFERAT DE APROBARE

Nr.152 din 11 ianuarie 2022

La proiectul de hotărâre privind aprobarea utilizării
excedentului anual înregistrat la 31 decembrie 2021

Gabriel Danciu – primarul comunei Cârlibaba, județul Suceava, avînd în vedere raportul compartimentului financiar – contabil din aparatul propriu al primarului comunei Cârlibaba din care rezultă necesitatea emiterii unei hotărâri a consiliului local privind aprobarea utilizării excedentului anual al bugetului local, în sumă de 1.774.236,61 lei pentru acoperirea temporară a golurilor de casă, din care:

- Suma de 1.366.817,38 lei reprezintă excedentul secțiunii de dezvoltare pentru proiecte;
- Suma de 407.419,23 lei reprezintă excedentul secțiunii de funcționare, provenită prin decalajul între venituri și cheltuieli.

Ținînd cont de prevederile Legii nr. 15/2021 privind bugetul de stat pe anul 2021, precum și a Legii nr.273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare, prezint alăturat un proiect de hotărâre pe care vă rog să-l aprobați în forma prezentată.

INIȚIATOR,
Primar,
Danciu Gabriel-Michael

JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI CÂRLIBABA

Nr.223 din 12 ianuarie 2022

RAPORT DE SPECIALITATE

*la proiectul de hotărâre privind aprobarea utilizării excedentului
anual înregistrat la 31 decembrie 2021*

Având în vedere art. 58 alin. (1) lit. b) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare care prevede următoarele:

Art.58. (1) *Excedentul anual al bugetului local rezultat la încheierea exercitiului bugetar, după efectuarea regularizarilor în limita sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat și a transferurilor din bugetul de stat sau din alte bugete se reportează în exercitiul financiar următor și se utilizează în baza hotărârilor autorităților deliberative, astfel:*

- a) ca sursă de finanțare a cheltuielilor secțiunii de dezvoltare;*
- b) **pentru acoperirea temporară a golurilor de casa;***
- c) pentru acoperirea definitivă a eventualelor deficite ale secțiunilor de funcționare și dezvoltare, după caz, la sfârșitul exercitiului bugetar.*

Având în vedere cele enumerate mai sus propun Consiliului local Cârlibaba să adopte o hotărâre privind aprobarea utilizării excedentului anual înregistrat la 31 decembrie 2021

CONTABIL,
COVALIU ADRIANA



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
CÂRLIBABA



Proiect nr.3 din 10 ianuarie 2022

HOTĂRÂRE

Privind aprobarea planului de acțiuni pe anul 2022 în vederea repartizării orelor de muncă pentru persoanele apte de muncă, beneficiare de ajutor social potrivit Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, din comuna Cârlibaba, județul Suceava

Consiliul Local al comunei Cârlibaba, județul Suceava;

Având în vedere: ;

- Referatul de aprobare nr.173 din 11 ianuarie 2022 a domnului Gabriel-Michael Danciu – primarul comunei Cârlibaba, județul Suceava;
- Raportul nr.432 din 21 ianuarie 2022 al compartimentului de asistență socială;
- Avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local;

În conformitate cu:

- prevederile art.6 alin. (7) din Legea nr.416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.28, alin. (3) din HG nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat;

În temeiul prevederilor:

- art. 129 alin. 7 lit. b), art. 133 alin. (1), și art. 196 alin. 1 lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă planul de acțiuni pe anul 2022 în vederea repartizării orelor de muncă pentru persoanele apte de muncă, beneficiare de ajutor social potrivit Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, din comuna Cârlibaba județul Suceava conform anexei nr. 1 care face parte din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu aducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează compartimentul asistență socială și viceprimarul comunei Cârlibaba.

Art.3. Prezenta hotărâre va fi comunicată prin intermediul secretarului comunei la :

- Instituția prefectului județul Suceava;
- Primarului comunei Cârlibaba ;
- Compartimentului asistență socială;
- Se afișează la panoul de afișaj al Primăriei Cârlibaba.
- Viceprimarului comunei.

INIȚIATOR
PRIMAR,
DANCIU GABRIEL MICHAEL

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL COMUNA
URSACHI MARIUS CONSTANTIN

Cârlibaba la 10 ianuarie 2022

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CÂRLIBABA

REFERAT DE APROBARE

Nr.173 din 11 ianuarie 2022

la proiectul de hotărâre privind aprobarea planului de acțiuni pe anul 2022 în vederea repartizării orelor de muncă pentru persoanele apte de muncă, beneficiare de ajutor social potrivit Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere raportul compartimentului de asistență socială din care rezultă necesitatea emiterii unei hotărâri de consiliu pentru aprobarea Planului de acțiuni și lucrărilor de interes local ce se vor desfășura în anul 2022 cu beneficiarii de ajutor social, iar conform art.6 alin. (7) din Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, care prevede că primarii au obligația să întocmească un plan de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă, să țină evidența efectuării acestor ore și să asigure instructajul privind normele de tehnică a securității muncii pentru toate persoanele care prestează acțiuni ori lucrări de interes local. Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local, de asemenea poate fi reactualizat pe parcursul anului și aprobat prin hotărâre a consiliului local.

Având în vedere cele precizate, supun spre analiză și aprobare Planul de acțiuni și lucrări de interes local pe anul 2022, prezentat în anexă.

INIȚIATOR
PRIMAR - Danciu Gabriel-Michael

JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI
CÂRLIBABA

Nr. din .2022

REFERAT

Domnului primar al comunei Cârlibaba

Subsemnata **Coubiș Viorica**, referent social în cadrul aparatului propriu al Primarului comunei Cârlibaba, solicit prin prezentul referat întocmirea și aprobarea unui Plan de acțiuni pentru anul 2022, în vederea repartizării orelor de muncă pentru persoanele apte de muncă, beneficiare de ajutor social, conform Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, care conform prevederilor legale au obligația de a presta lunar acțiuni sau lucrări de interes local.

Vă mulțumesc!

Data

Referent social,
Coubiș Viorica



PLAN DE ACTIUNE

la lucrările de interes local ce se vor executa cu personalul muncitor, beneficiar de ajutor social, conform Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, în perioada ianuarie –decembrie 2022

1) Lucrări de salubritate și întreținere centrul civic al comunei Cârlibaba, respectiv:

- Măturat trotuare, strâns gunoiul în grămezi - 150 ore;
- Descărcat gunoi menajer din coșurile de gunoi și transportat în pubele – 700 ore;
- Menținerea curățeniei în stațiile de autobuz –60 ore;
- Curățirea parcurilor de deșeuri - 100 ore;
- Curățirea drumurilor comunale și a malurilor râurilor de deșeuri – 100 ore;
- Curățirea manuală a zăpezii de pe trotuare, rigole, parcuri, alei, stații de autobuz, incintă școală – 100 ore;
- Combaterea poleiului prin așternerea de sare și nisip pe trotuare, parcuri, stații de autobuz, incintă școală - 30 ore;
- Curățirea manuală a rigolelor de buruieni, pământ și noroi - 100 ore;
- Așternerea de piatră concasată și balast pe drumurile comunale - 50 ore;
- Săpătură de pământ în spații limitate pentru drenaj, șanțuri de scurgerea apei la drumurile comunale – 50 ore;
- Cosit iarbă de pe șanțuri și apropierea drumurilor comunale – 50 ore;
- Toaletat arbori și arbuști de pe lângă drumurile comunale - 50 ore;
- Săpat, greblat, însămânțat flori spații verzi - 50 ore;

2) Servicii de ajutor și îngrijire la domiciliul persoanelor varstnice, singure sau cu handicap - 200 ore.

Total - 1790 ore

**Întocmit,
Referent social- Coubiș Viorica**



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
CÂRLIBABA



Proiect nr.4 din 15 ianuarie 2022

H O T Ă R Ă R E

privind aprobarea volumului de masă lemnoasă care se recoltează din fondul forestier proprietate publică a comunei Cârlibaba, județul Suceava pentru anul 2022

Consiliul local al comunei Cârlibaba, județul Suceava;

Având în vedere :

- Referatul de aprobare al primarului comunei Cârlibaba nr.322 din 17 ianuarie 2022;
- Raportul compartimentului de specialitate înregistrat la nr.394 din 20 ianuarie 2022;
- Raportul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local;
- Adresa OS Dorna nr.778 din 31 decembrie 2021;

În conformitate cu :

- prevederile art. 19 și art. 59 din legea nr.48/2008 privind Codul Silvic, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G nr.471/2014 pentru aprobarea Normelor referitoare la proveniența, circulația și comercializarea materialelor lemnoase, la regimul spațiilor de depozitare a materialelor lemnoase și al instalațiilor de prelucrat lemn rotund, precum și a unor măsuri de aplicare a Regulamentului (UE) nr.995/2010 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 octombrie 2010 de stabilire a obligațiilor ce revin operatorilor care introduc pe piață lemn și produse din lemn, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 6 , art. 45 alin. 1, 11 și 13 din HG.nr.715/2017 pentru aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor:

- art. 129 alin. (1) și (2) lit. c), art. 139 alin. (1) și (3) lit. g) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art.1. Se aprobă volumul de masă lemnoasă care se recoltează din fondul forestier proprietate publică a comunei Cârlibaba administrat/prestări silvice prin Ocolul Silvic Dorna, județul Suceava pentru anul 2022, în cantitate de 2700 mc, conform amenajamentului silvic după cum urmează:

- a) Masă lemnoasă provenită din produse principale inclusiv conservare-1100 mc;
- b) Masă lemnoasă provenită din produse secundare -1600 mc;

Art.2. Se aprobă repartizarea cotei de tăiere și valorificare a masei lemnoase pe picior și fasonată prevăzută la art.1, după cum urmează:

- a) Masă lemnoasă pe picior destinată vânzării prin licitație/negociere la operatori economici-2600 mc;
- b) Masă lemnoasă fasonată destinată consumului propriu al primăriei, al unităților de interes local finanțate de la bugetul de stat sau local, al persoanelor fizice și a administratorului fondului forestier-100 mc.

Art.3. Prezenta hotărâre va fi comunicată prin intermediul secretarului comunei la :

- Instituția prefectului județul Suceava;
- Ocolului Silvic Dorna;
- Compartimentului financiar-contabil.

INIȚIATOR

PRIMAR,
DANCIU GABRIEL MICHAEL

AVIZAT PENTRU LEGALITATE

SECRETAR GENERAL COMUNA
URSACHI MARIUS CONSTANTIN

Cârlibaba la 15 ianuarie 2022

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CÂRLIBABA

REFERAT DE APROBARE

Nr.322 din 17 ianuarie 2022

la proiectul de hotărâre privind aprobarea volumului de masă lemnoasă care se recoltează din fondul forestier proprietate publică a comunei Cârlibaba, județul Suceava pentru anul 2022

În baza amenajamentului silvic UB I Cârlibaba ediția 2015 și în conformitate cu prevederile art. 19 și 59 din Legea nr.46/2008, republicată cu modificările și completările ulterioare, conform propunerilor făcute de Ocolul Silvic Dorna, pentru suprafața fondului forestier deținută de primăria Cârlibaba volumul maxim de masă lemnoasă care se poate recolta în anul 2022 este 2700 mc după cum urmează:

- a) Masă lemnoasă provenită din produse principale inclusiv conservare-1100 mc;
- b) Masă lemnoasă fasonată provenită din produse secundare-1600 mc;

În consecință se impune adoptarea proiectului privind aprobarea volumului de masă lemnoasă care se recoltează din fondul forestier proprietate publică a comunei Cârlibaba, județul Suceava pentru anul de producție 2022.

Astfel am inițiat acest proiect de hotărâre pe care îl supun spre aprobare în consiliul local.

INIȚIATOR
PRIMAR - Danciu Gabriel-Michael

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CÂRLIBABA
COMPARTIMENTUL URBANISM

RAPORT DE SPECIALITATE

Nr.394 din 20 ianuarie 2022

la proiectul de hotărâre privind aprobarea volumului de masă lemnoasă care se recoltează din fondul forestier proprietate publică a comunei Cârlibaba, județul Suceava pentru anul 2022

În baza amenajamentului silvic UB I Cârlibaba ediția 2015 și în conformitate cu prevederile art. 19 și 59 din Legea nr.46/2008, republicată cu modificările și completările ulterioare, conform propunerilor făcute de Ocolul Silvic Dorna, pentru suprafața fondului forestier deținută de primăria Cârlibaba volumul maxim de masă lemnoasă care se poate recolta în anul 2022 este 2700 mc după cum urmează:

- a) Masă lemnoasă provenită din produse principale inclusiv conservare-1100 mc;
- b) Masă lemnoasă fasonată provenită din produse secundare-1600 mc;

Față de cele menționate mai sus compartimentul urbanism propune aprobarea proiectului de hotărâre privind aprobarea volumului de masă lemnoasă care se recoltează din fondul forestier proprietate publică a comunei Cârlibaba, județul Suceava pentru anul 2022.

Inspector urbanism,
Gabor Ioan

Ocolul Silvic Dorna

Nr. 7778 din 31.12.2021

- J. L. CRIVACH M.

[Signature]

Catre:

Primăria Cărlibaba- Jud Suceava		
REGISTRATURĂ		
INTRARE Nr	409	
IEȘIRE Nr		
Ziua	20	Luna 01 Anul 2022

Primaria Comunei Carlibaba
Consiliul Local al Comunei Carlibaba

În conformitate cu prevederile din Hotărârea Guvernului nr.715 /2017 pentru aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publica ocolul silvic Dorna are obligatia de a stabili volumul de masa lemnoasa care se recolteaza anual din fondul forestier proprietate publica apartinand comunei Carlibaba in conditiile reglementate de art. 19 si 59 din Legea 46/2008 – Codul Silvic, republicata cu modificarile si completarile ulterioare care se va supune aprobarii Consiliului Local.

În acest sens, avand in vedere prevederile amenajamentului silvic UB I Carlibaba editia 2015 dupa efectuarea precomtarilor de masa lemnoasa ca urmare a ivirii produselor accidentale I si luand in considerare masa lemnoasa recoltata de la intrarea in vigoare a amenajamentului si pana in prezent precum si masa lemnoasa care urmeaza a se autoriza pana la finele anului 2021 s-a calculat un volum maxim de masa lemnoasa de recoltat dupa cum urmeaza:

- Masa lemnoasa provenita din produse principale inclusiv conservare : **1100 mc**;
 - Masa lemnoasa provenita din produse secundare : **1600 mc**;
 - Masa lemnoasa provenita din produse de igiena : - mc;
- TOTAL VOLUM MAXIM DE RECOLTAT ÎN ANUL 2022 : **2700 mc**.

De asemenea in conformitate cu prevederile art. 4 din Hotărârea Guvernului nr. 715/2017, cu modificarile si completarile ulterioare, Consiliul Local va hotara modul de valorificare a masei lemnoase stabilind cantitatile care se vor valorifica din volumul maxim de recoltat ca:

1. **Masa lemnoasa pe picior** – destinata vanzarii prin licitatie la operatori economici;
2. **Masa lemnoasa fasonata** – destinata consumului propriu al primariei, al unitatilor de interes local finantate de la bugetul de stat sau local, al persoanelor fizice si a administratorului fondului forestier.

Cu stima,

Sef ocol,
Ing. Donisa Dumitru Cristian





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
CÂRLIBABA



Proiect nr.5 din 15 ianuarie 2022

HOTĂRÂRE

privind aprobarea vânzării prin licitație publică, masă lemnoasă pe picior, provenită din fondul forestier proprietate publică a comunei Cârlibaba în anul 2022, județul Suceava, cuprinsă pe raza Ocolului Silvic Dorna

Consiliul local al comunei Cârlibaba, județul Suceava;

Având în vedere :

- Referatul de aprobare al primarului comunei Cârlibaba nr.361 din 18 ianuarie 2022;
- Raportul compartimentului de specialitate înregistrat la nr.401 din 20 ianuarie 2022;
- Raportul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local;

În conformitate cu :

- prevederile art.58 și art.60 alin.5 litera „e”, din Legea nr.46/2008 -Codul silvic republicat cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.4 alin.1 litera „b”, art.6 alin.2, art.11, art.12 litera „a”, art.19 alin.1 și 2, art.20 din HG.nr.715/2017 pentru aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor:

- art. 129 alin. (1) și (2) lit. c), art. 139 alin. (3) lit. g) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă vânzarea prin licitație publică, masă lemnoasă pe picior, provenită din fondul forestier proprietate publică a comunei Cârlibaba în anul 2022, județul Suceava, cuprinsă pe raza Ocolului Silvic Dorna, în cantitate de 2316,95 mc.

Art.2. Se aprobă lista de partizi și prețul de începere a licitației pentru masa lemnoasă provenită de la Ocolul Silvic Dorna conform anexei nr.1 parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă caietul de sarcini conform anexei nr.2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Se numește comisia de preselecție pentru vânzarea masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică a comunei Cârlibaba, județul Suceava, în următoarea componență:

- Florea Mihai Trifon- reprezentant O.S Dorna – președintele comisiei;
- Faiciuc Filaret- reprezentant Primăria Cârlibaba;
- _____-consilier local.

Art.5. Se numește comisia de licitație/negociere, pentru vânzarea masei lemnoase din fondul forestier proprietatea publică a comunei Cârlibaba, județul Suceava, în următoarea componență:

- Flămînzianu Dănuț – inginer O.S Dorna;
- Hîrceag Eugen – viceprimar Cârlibaba;
- Covaliu Adriana – contabil primăria Cârlibaba;
- _____ - consilier local;
- _____ – consilier local.

Art.6. Secretariatul comisiilor va fi asigurat de domnul Ursachi Marius Constantin- secretar general Primăria Cârlibaba.

Art.7. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se încredințează primarul comunei și Seful Ocolului Silvic Dorna prin compartimentele de specialitate.

Art.8. Prezenta hotărâre va fi comunicată prin intermediul secretarului comunei la :

- Instituția Prefectului județul Suceava;
- Ocolului Silvic Dorna;
- Compartimentului financiar-contabil.

INIȚIATOR

PRIMAR,
DANCIU GABRIEL MICHAEL

AVIZAT PENTRU LEGALITATE

SECRETAR GENERAL COMUNA
URSACHI MARIUS CONSTANTIN

Cârlibaba la 15 ianuarie 2022

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CÂRLIBABA

REFERAT DE APROBARE

Nr.361 din 18 ianuarie 2022

la proiectul de hotărâre privind aprobarea vânzării prin licitație publică, masă lemnoasă pe picior, provenită din fondul forestier proprietate publică a comunei Cârlibaba în anul 2022, județul Suceava, cuprinsă pe raza Ocolului Silvic Dorna

Ocolul Silvic Dorna a pus la dispoziție cantitatea de 2316,95 mc volum brut pentru a fi scoasă la licitație.

În conformitate cu prevederile art.4 alin.1 litera „b” din HG.nr.715/2017 pentru aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică cu privire la modul de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale, ca „Masă lemnoasă pe picior” sau „Masă lemnoasă fasonată”, se hotărăște în condițiile art.6 alin.2 astfel:

- de către consiliul local, în situația în care pentru fondul forestier este încheiat un contract de administrare/servicii silvice cu un ocol silvic autorizat.

Ocolul Silvic Dorna a pus la dispoziție, lista de partizi cu cantitatea de 2316,95 volum brut mc.

În conformitate cu prevederile art.19 din HG. nr.715/2017 pentru aprobarea regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare, pregătirea licitației de vânzare a masei lemnoase se face de către organizatorul acesteia și presupune în mod obligatoriu următoarele etape:

- stabilirea partizilor care se licitează;
- aprobarea prețului de pornire la licitație;
- elaborarea și publicarea anunțului pentru licitație;
- întocmirea/actualizarea listei operatorilor economici care au datorii restante la administratorul fondului forestier proprietate publică a unității administrativ-teritoriale și/sau față de proprietar;
- elaborarea caietului de sarcini, care cuprinde cel puțin informații privind: organizarea și desfășurarea licitațiilor, actele de punere în valoare, modelul contractului de vânzare-cumpărare a masei lemnoase, reglementările care trebuie respectate;

Astfel am inițiat acest proiect de hotărâre pe care îl supun spre aprobare în consiliul local.

INIȚIATOR
PRIMAR - Danciu Gabriel-Michael

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CÂRLIBABA

RAPORT DE SPECIALITATE

Nr.401 din 20 ianuarie 2022

privind aprobarea vânzării prin licitație publică, masă lemnoasă pe picior, provenită din fondul forestier proprietate publică a comunei Cârlibaba în anul 2022, județul Suceava, cuprinsă pe raza Ocolului Silvic Dorna

Ocolul Silvic Dorna a pus la dispoziție, lista de partizi cu cantitatea de 2316,95 volum brut mc. Partizile propuse pentru licitație care provin de la Ocolul Silvic Dorna sunt de natură secundară, igienă și conservare și sunt descrise în tabelul care face parte integrantă din proiectul de hotărâre.

În conformitate cu prevederile art.4 alin.1 litera „b” din HG.nr.715/2017 pentru aprobarea Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică cu privire la modul de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale, ca „Masă lemnoasă pe picior” sau „Masă lemnoasă fasonată”, se hotărăște:

- de către consiliul local, în situația în care pentru fondul forestier este încheiat un contract de administrare/servicii silvice cu un ocol silvic autorizat.

Față de cele menționate mai sus compartimentul urbanism propune aprobarea proiectului de hotărâre privind vânzarea prin licitație publică, masă lemnoasă pe picior, provenită din fondul forestier proprietate publică a comunei Cârlibaba în anul 2022, județul Suceava, cuprinsă pe raza Ocolului Silvic Dorna .

Inspector urbanism,
Gabor Ioan

ACT DE PUNERE ÎN VALOARE NR. 2100016402700

Unitate de Producție: VI - Cărlibaba
Denumire A.P.V.: 20169/Primăria Cărlibaba

Suprafață totală act - (ha): 2.25 Tratament: T. ÎN VEGETAȚIA DIN AFARA FONDULUI FORESTIER NAȚIONAL Natura Produsului: TĂIERI ÎN VEGETAȚIE DIN AFARA F.F. Tehnologia de Exploatare: SORTIMENTE SI MULTIPLI DE SORTIMENTE Data inventarierii: 13.10.2021 Anul exploatării: 2021 Procedul de inventariere: FIR CU FIR Ciocan forma CIRCULARĂ nr.: RP33347					Informații privind N.T.S.M.				Grupa de specii		Nr. de arbori		Volum													
					Stâncării pe - (ha): Arbori putregăioși - (buc): cu un volum de - (mc): Iescării - (buc): cu un volum de - (mc):				Rășinoase FAG Quercinee Diverse tari Diverse moi		105		64.8													
									Total:		105		64.8													
Specia					SORTARE DIMENSIONALĂ								Lemn lucru		Coajă		Lemn de foc		Volum brut							
					G1		G2		G3		M1		M2		M3		LS									
MOLID					4.37		25.42		12.07		11.06		2.96				1.03		56.91		5.97		1.92		64.80	
TOTAL					4.37		25.42		12.07		11.06		2.96				1.03		56.91		5.97		1.92		64.80	
U.A.		Suprafață (ha)		Vârsta ani	Panta G	Semințis utilizabil												Total volum brut								
		Par cursă	UA			%	S. tot		Compoziție						H.											
pasune		2.25			100	25.00	0														64.80					
U.A.		MO		Volum																		64.80				
pasune		64.80		64.80																						
Total		64.80		64.80																						
U.A.	Specia	Diametre		Înălțimi		Vârsta	Vol. arb.	Nr. arb.	Creș tere	Sortare dimensională								Coajă	Lemn foc		Volum brut					
		dt	dgc	ht	hc					G1	G2	G3	M1	M2	M3	LS	Total		VF							
pasune		MO		27.64	27.64	20.85	20.85	100	0.62	105		4.37	25.42	12.07	11.06	2.96		1.03	5.97	1.92		64.80				
Total U.A.: pasune									105		4.37	25.42	12.07	11.06	2.96		1.03	5.97	1.92		64.80					
Total General U.A.									105		4.37	25.42	12.07	11.06	2.96		1.03	5.97	1.92		64.80					

Șef Ocol,

Întocmit,

Birou Fond Forestier,

Verificat,

Onofresei Florin

ACT DE PUNERE ÎN VALOARE NR. 2200016400040

Unitate de Producție: VI - Carlibaba

Denumire A.P.V: 20200 / PRIMARIA CARLIBABA

Suprafață totală act - (ha): 2.25 Tratament: T. ÎN VEGETAȚIA DIN AFARA FONDULUI FORESTIER NAȚIONAL Natura Produsului: TĂIERI ÎN VEGETAȚIE DIN AFARA F.F. Tehnologia de Exploatare: SORTIMENTE SI MULTIPLI DE SORTIMENTE Data inventarierii: 26.01.2022 Anul exploatării: 2022 Procedul de inventariere: FIR CU FIR Ciocan forma CIRCULARĂ nr.: RP33347										Informații privind N.T.S.M.				Grupa de specii		Nr. de arbori		Volum			
										Stâncării pe - (ha): Arbori putregăioși - (buc): cu un volum de - (mc): Iescarii - (buc): cu un volum de - (mc):				Rășinoase FAG Quercinee Diverse tari Diverse moi		81		75.77			
														Total:		81		75.77			
Specia				SORTARE DIMENSIONALĂ								Lemn lucru	Coajă	Lemn de foc		Volum brut					
				G1	G2	G3	M1	M2	M3	LS		0.53	62.48	6.03	7.26						
MOLID				16.94	28.74	8.22	6.11	1.94			0.53	62.48	6.03	7.26		75.77					
TOTAL				16.94	28.74	8.22	6.11	1.94			0.53	62.48	6.03	7.26		75.77					
U.A.		Suprafață (ha)		Vârsta ani	Panta G	Semintiş utilizabil										Total volum brut					
		Par cursă	UA																		
pasune		2.25		100	25.00																
U.A.		MO	Volum																		
pasune		75.77	75.77																		
Total		75.77	75.77																		
U.A.	Specia	Diametre		Înălțimi		Vârst a	Vol. arb	Nr. arb	Creș tere	Sortare dimensională							Coajă	Lemn foc		Volum brut	
		dt	dcg	ht	hc					G1	G2	G3	M1	M2	M3	LS		Total	VF		
pasune	MO	33.56	33.56	22.38	22.38	100	0.94	81		16.94	28.74	8.22	6.11	1.94		0.53	6.03	7.26		75.77	
Total U.A.: pasune									81		16.94	28.74	8.22	6.11	1.94		0.53	6.03	7.26		75.77
Total General U.A.									81		16.94	28.74	8.22	6.11	1.94		0.53	6.03	7.26		75.77

Șef Ocol,

Întocmit,

Birou Fond Forestier,

Verificat,

Onofresei Florin

Ocolul Silvic DORNA
Nr. _____ din _____

Primăria com. Cărlibaba
Nr. _____ din _____

Aprobat prin HCL
nr. _____

Vizat primar,

Lista partizilor pentru licitația de masă lemnoasă "pe picior" din

Nr. crt.	Partida	U.B.	u.a.	Supraf. (ha)	Volum brut (mc)	Natura produs	Preț APV (lei/mc. BRUT)	Preț propus ajustat cu coeficientul de piață (lei/mc BRUT)								Preț aprobat de C.L. (lei/mc BRUT)	V.A.M. (mc)	Distanța scos-apropiat (m)	Procent lemn de foc	CANTON SILVIC
								*1,1	*1,2	*1,3	*1,4	*1,5	*1,6	*1,7	*1,8					
1	2100019605350	I Cărlibaba	40B,E; 41B	9,00	44,52	IGIENA	56	62	67	73	78	84	90	95	101		0,60	1100	48,90%	22 STANISOARA
2	2100019605370	I Cărlibaba	40F	3,10	110,18	CONS	71	78	85	92	99	106	113	120	127		0,89	750	60,84%	22 STANISOARA
3	2100019605390	I Cărlibaba	135A	2,30	111,08	CONS	170	187	204	221	238	254	271	288	305		1,05	400	17,15%	23 STANISOARA
4	2100019605400	I Cărlibaba	33P	1,20	97,43	CONS	152	167	183	198	213	228	243	259	274		1,12	750	14,18%	24 STANISOARA
5	2100019610660	I Cărlibaba	2C	17,50	871,46	SR	63	69	76	82	88	95	101	107	114		0,21	800	23,41%	25 STANISOARA
6	2100019610670	I Cărlibaba	32D	10,50	348,37	SR	61	68	74	80	86	92	98	105	111		0,11	900	9,58%	22 STANISOARA
7	2100019610680	I Cărlibaba	7C	13,80	74,10	ACC II	51	56	61	66	71	77	82	87	92		0,18	300	49,60%	22 STANISOARA
8	2100019610690	I Cărlibaba	40G; 42B; 43A	11,60	111,76	ACC I	107	117	128	139	149	160	171	181	192		0,68	800	42,31%	22 STANISOARA
9	2100019610700	I Cărlibaba	34D, G	2,70	32,30	ACC I	198	218	237	257	277	297	316	336	356		1,35	600	9,26%	22 STANISOARA
10	2100019610710	I Cărlibaba	33A,H; 35B; 36A,B,C; 37A	32,90	185,30	ACC I	143	158	172	186	201	215	230	244	258		0,64	600	13,53%	22 STANISOARA
11	2100019610720	I Cărlibaba	2B,E,H; 3B; 4B; 5B	32,40	330,45	ACC I	150	165	180	195	210	225	240	255	270		0,72	600	6,09%	22 STANISOARA
TOTAL GENERAL				137,00	2316,95	*		*												*

Șef ocol silvic,
ing. Donișă Dumitru Cristian

Responsabil fond forestier,
ing. Flămînzianu Dănuț

Aprobat prin H.C.L. ____ din _____

Caiet de sarcini

Cu privire la pregătirea și organizarea licitației pentru vânzarea de masă lemnoasă „pe picior” producția anului 2022 de către Primăria Comunei Cârlibaba din data de _____

Capitolul 1: Organizarea licitației

Art. 1 Obiectul licitației: masa lemnoasă în faza „pe picior” din posibilitatea anului 2020, conform anexei nr. 1 la prezentul caiet de sarcini – Lista de partizi pentru licitație -.

Art. 2 Licităția se va desfășura conform prevederilor Regulamentului de valorificare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publică din 13.10.2017 aprobat H.G. 715/2017, cu modificările și completările ulterioare, va fi publică, deschisă, „cu strigare”, și se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Cârlibaba, în data de _____, începând cu ora 10⁰⁰.

Art. 3 Pentru admiterea la licitație a operatorilor economici se organizează ședința de preselecție în data de _____, ora 14⁰⁰ la sediul Primăriei Comunei Cârlibaba, iar documentația de înscriere se depune conform anunțului – anexei nr. 2 la prezentul caiet de sarcini – până la data de _____, ora 12⁰⁰, la sediul Primăriei com. Cârlibaba.

Art. 4 (1) Pentru participarea la licitație, solicitantul trebuie să depună, anterior datei și orei preselecției, o cerere de înscriere la licitație, care se înregistrează în registrul de corespondență al organizatorului licitației și la care trebuie să anexeze următoarele documente, în copie, certificate pentru conformitate cu originalul de către reprezentantul legal al operatorului economic/grupului de operatori economici:

a) documentul de înregistrare a operatorului economic la Oficiul Registrul Comerțului sau, după caz, documentul echivalent de înregistrare, în cazul operatorilor economici străini, în copie;

b) certificatul constatator privind operatorul economic, eliberat de Oficiul Registrul Comerțului prin serviciul online Info Cert, sau informații extinse despre acesta, solicitate de organizator prin serviciul Recom Online, cu cel mult 30 zile calendaristice înainte de data preselecției, în copie;

c) declarația pe propria răspundere a reprezentantului operatorului economic;

d) certificatul de atestare pentru lucrări de exploatare forestieră al operatorului economic, valabil, anexa acestuia completată la zi și cazierul tehnic de exploatare completat la zi sau documentul similar recunoscut/echivalat de autoritatea de resort din România, în cazul operatorilor

economici străini; acest document trebuie prezentat de către operatorii economici care sunt atestați pentru activitatea de exploatare forestieră în copie;

e) **dovada achitării caietului de sarcini**, în copie.

(2) Documentele menționate la alin. (1) se depun direct la registratura organizatorului licitației, pe hârtie, sau se pot trimite prin poștă, pe hârtie, conform prevederilor din anunțul de licitație.

Art. 5 (1) Pentru admiterea la licitație fiecare ofertant va depune la organizator documentele solicitate la art. 4 din prezentul caiet de sarcini precum și **dovada plății anticipate a garanției** reprezentând 5% din valoarea de începere a licitației pentru masa lemnoasă pe care intenționează să o adjudece, garanție ce se va achita în numerar la casieria Primăriei comunei Cârlibaba (numai pentru sumele mai mici sau egale cu 5000 RON) sau cu ordin de plată în contul **RO74TREZ5975006XXX000512, Comuna Cârlibaba**, deschis la Trezoreria Vatra Dornei. **La data licitației garanția trebuie să fie în contul vânzătorului. În cazul în care contravaloarea garanției nu intră în cont, agentul economic în cauză nu va mai fi primit la licitația în cauză.** Garanția se va desocoti la ultima factură emisă de Primăria Comunei Cârlibaba pentru agentul economic care adjudecă masă lemnoasă. Pentru agenții care nu au adjudecat masă lemnoasă, garanția se restituie ulterior în termen de cel mult 3 zile lucrătoare.

(2) Garanția de contractare nu se restituie operatorului economic/grupului de operatori economici în următoarele situații:

a) a fost încheiat în termen contractul de vânzare-cumpărare a masei lemnoase, iar valoarea garanției, cu acordul părților, se va utiliza pentru plata contravalorii masei lemnoase contractate;

b) nu s-a încheiat contractul de vânzare-cumpărare, în condițiile legii, din vina exclusivă a operatorului economic/grupului de operatori economici.

(3) Garanția de contractare nerestituită în situația prevăzută la alin. (2) lit. b) se face venit al organizatorului licitației.

Art. 6 (1) Tariful de participare la licitație va fi de ____ RON și se va achita la sediul Primăriei com. Cârlibaba.

(2) Tariful de participare la licitație este stabilită pentru acoperirea cheltuielilor aferente organizării și desfășurării licitației, respectiv: consumul de materiale de birotică, serviciile informatice, publicitate, închirierea spațiului pentru organizarea licitației și protocol.

Art. 7 (1) Comisia de preselecție analizează documentele depuse de către solicitanți și hotărăște admiterea/respingerea participării acestora la licitație, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(2) Operatorii economici/grupurile de operatori economici nu participă la ședința comisiei de preselecție.

(3) Comisia de preselecție respinge participarea la licitație dacă solicitantul se află, cel puțin, în una din următoarele situații:

- a) nu a depus în termen documentele prevăzute la art. 4 alin. (1);
- b) nu a depus toate documentele prevăzute la art. 4 alin. (1);
- c) are datorii restante față de administratorul fondului forestier proprietate publică a unității administrativ-teritoriale și/sau față de proprietar;
- d) nu are capacitate de exploatare disponibilă, conform certificatului de atestare și anexei la acesta;
- e) se află într-una din procedurile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, conform certificatului constatator eliberat de Oficiul Registrul Comerțului prin serviciul online Info Cert.

Art. 8 (1) La sfârșitul ședinței de preselecție comisia încheie un proces-verbal în care se consemnează: data și locul desfășurării preselecției, membrii comisiei de preselecție prezenți, solicitanții care s-au înscris în vederea participării la licitație, solicitanții admiși să participe la licitație și volumul maxim de masă lemnoasă pe picior pe care aceștia îl mai pot recolta la data preselecției, solicitanții respinși să participe la licitație și motivul respingerii lor, observații cu privire la organizarea și desfășurarea preselecției.

(2) Procesul-verbal al comisiei de preselecție se afișează la sediul organizatorului și se comunică tuturor operatorilor economici care s-au înscris la licitație.

(3) Procesul-verbal de preselecție se înregistrează în registrul de corespondență al organizatorului.

Art. 9 (1) Operatorilor economici/grupurilor de operatori economici admiși să participe la licitație, care solicită informații privitoare la volumul și calitatea masei lemnoase care urmează a fi licitată, li se pune la dispoziție documentația tehnică necesară, de către Ocolul Silvic Dorna.

(2) În situația în care operatorii economici/grupurile de operatori economici admiși să participe la licitație solicită să vizioneze masa lemnoasă care este supusă vânzării, organizatorul licitației asigură condițiile pentru vizionare și desemnează un specialist din cadrul Ocolului Silvic Dorna în acest sens.

Art. 10 La licitație nu vor fi admiși agenții economici ai căror acționari dețin acțiuni la alte societăți comerciale care au datorii la Primăria Comunei Cârlibaba.

Art. 11 (1) Este declarat adjudecatar, licitantul care a oferit prețul cel mai mare după 3 strigări succesive ale președintelui comisiei de licitație.

(2) Dacă la licitație se prezintă un singur ofertant, partida nu se supune licitării și nu se poate adjudeca prin respectiva licitație.

Art. 12 În condiția în care agentul economic declarat câștigător la licitație nu se prezintă în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data adjudecării pentru încheierea contractului, conform H.G. nr 715/2017, cu modificările și completările ulterioare, respectiv _____ inclusiv, acesta pierde garanția depusă cu ocazia înscrierii la licitație pentru masa lemnoasă aferentă partizilor adjudecate și nu va mai putea participa la licitații de masă lemnoasă organizate de Primăria

Cârlibaba timp de 3 (trei) luni de zile. Garanția se pierde integral și în cazul în care agentul economic câștigător încheie contractul, dar acesta se reziliază din motive imputabile acestuia sub sancțiunea de a nu fi primit la licitații timp de un 3 (trei) luni de la data rezilierii.

Art. 13 Agentul economic câștigător care va încheia contractul de vânzare - cumpărare a masei lemnoase și va fi obligat să se prezinte la administratorul fondului forestier cu atestatul de exploatare în original și să respecte termenii contractului privind autorizarea, preluarea parchetului, plata și termenele de exploatare prevăzute în eșalonarea stabilită de comun acord și va depune ocolului silvic, la data eliberării autorizației de exploatare, împuternicire scrisă cu numele gestionarului căruia i se va preda parchetul spre exploatare. Exploatarea masei lemnoase se va face în anul 2021 fiind condiționată de plata masei lemnoase.

Art. 14 Agenții economici participanți la preselecție sau licitație care se consideră că au fost respinși din motive neîntemeiate sau că nu au fost respectate prevederile legale pot face contestație. **Contestația se formulează în scris, pe loc și se adresează spre soluționare organizatorului licitației, conform H.G. nr. 715/2017, cu modificările și completările ulterioare.**

Art. 15 Odată cu adjudecarea masei lemnoase prin licitație și încheierea contractului de vânzare-cumpărare, beneficiarul nu mai poate formula obiecțiuni privitoare la cantitatea și calitatea masei lemnoase înscrisă în APV.

Art. 16 Agenții economici care au adjudecat un volum de până la 500 mc vor achita contravaloarea masei lemnoase într-o singură tranșă, până la data de _____.

Agenții economici care au adjudecat un volum de peste 500 mc, vor achita contravaloarea masei lemnoase în două tranșe egale, respectiv prima până la data de _____ iar cea de a doua până la data de _____.

Facturarea masei lemnoase se va face conform clauzelor contractului de vânzare-cumpărare.

Neachitarea masei lemnoase duce la rezilierea contractului cu consecințele aferente.

Art. 17 Masa lemnoasă adjudecată de către agenții economici va fi achitată la comuna Cârlibaba – Activitate economică în contul Primăriei Cârlibaba nr. **RO60TREZ59721330250XXXXX** deschis la Trezoreria Vatra Dornei.

Art. 18 Odată cu primirea sub semnătură a prezentului caiet de sarcini, agentul economic confirmă că a luat la cunoștință de condițiile licitației și de obligațiile ce-i revin. Agentul economic va pune la dispoziție adresa de e – mail și telefon/fax ca mijloc de corespondență.

Art. 19 Adjudecatarii masei lemnoase au dreptul de a cesa contractul de vânzare-cumpărare încheiat în urma licitației în condițiile prevăzute la art. 54 alin. (5), (6) și (7) din HG 715/2017, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 20 Odată cu adjudecarea masei lemnoase prin licitație și încheierea contractului de vânzare-cumpărare, agenții economici pot efectua transportul masei lemnoase pe drumurile forestiere aflate în administrarea Direcției Silvice Suceava doar în baza unui contract prin care agenții au obligația de a achita valoarea de folosire a drumurilor forestiere, în cuantum de 6,5 lei/mc, tarif

de peiaj aprobat prin ordin de preț de către conducerea Direcției Silvice Suceava iar pentru drumurile aflate în administrarea Primăriei com. Cârlibaba va fi percepută o taxă de 5,0 lei/mc.

Art. 21 Pentru neplata în termenele prevăzute în prezentul caiet de sarcini a contravalorii masei lemnoase adjudecate, se vor percepe penalități de 0,15% pentru fiecare zi de întârziere.

Art. 22 În cazul neridicării autorizației de exploatare de către agentul economic, după termenul de 15 zile de la achitarea masei lemnoase se vor percepe penalități de 0,01 % pe zi din valoarea tranșei, pentru fiecare zi de întârziere.

Capitolul 2 Exploatarea masei lemnoase

I. REGULI SILVICE DE EXPLOATARE

Art. 1. Exploatarea masei lemnoase poate începe numai după contractarea exploatării masei lemnoase, efectuarea plății contravalorii acesteia conform eşalonării, emiterea autorizației de exploatare și predarea pe bază de proces verbal a parchetului.

Art. 2. Predarea masei lemnoase și a suprafeței parchetului se va face pe baza actului de punere în valoare, autorizației de exploatare întocmindu-se procesul verbal de predare-primire a parchetului.

Art. 3. În vederea protejării regenerării naturale, a arborilor nemarcați, a evitării degradării solului, valorificării integrale a masei lemnoase, prestatorul este obligat să respecte:

- a) exploatarea masei lemnoase se va face pe postaje delimitate pe teren de către delegatul ocolului silvic și prestator în prezența pădurarului titular al cantonului silvic sau pe ua.-uri în cazul partizilor cu mai multe parcele;
- b) se vor doborî și exploata numai arborii marcați aferenți actului de punere în valoare și care au fost predați pe teren cu ocazia predării –primirii parchetului;
- c) exploatarea parchetului începe cu doborârea arborilor aninați, uscați și a iescarilor;
- d) exploatarea masei lemnoase se face astfel încât să se evite degradarea solului;
- e) târârea sau semitârârea lemnului rotund pe drumuri forestiere este interzisă;
- f) tăierea arborilor nemarcați este interzisă;
- g) doborârea arborilor se va face în afara suprafețelor cu regenerare naturală sau artificială, pentru a se evita distrugerea ori vătămarea puietilor și pe direcții care să nu producă vătămări sau rupturi de arbori nemarcați ;pe pantele cu înclinare mai mare de 10 grade , această operațiune se execută cu vârful arborilor la deal, ori pe curba de nivel.
- h) tăierea arborilor se face cât mai de jos, astfel încât înălțimea cioatei, măsurate în partea din amonte să nu depășească 1/3 din diametrul secțiunii acesteia;
- i) la tăierile rase recoltarea arborilor se face la rând, inclusiv vegetația forestieră de mici dimensiuni al cărei volum a fost estimat prin suprafețe de probă;
- j) lemnul subțire se exploatează concomitent cu cel gros;

- k) se vor coji integral cioatele de molid și pin și se vor curela la celelalte specii de rășinoase;
- l) colectarea materialului lemnos se va face, numai pe traseele autorizate, materializate pe teren cu vopsea sau var la predarea parchetului;
- m) arborii nemarcați de pe limita căilor de scos-apropiat vor fi protejați obligatoriu împotriva vătămărilor, prin aplicarea de lungoane, țărushi și manșoane;
- n) se interzice colectarea lemnului cu tractorul în perioadele cu precipitații abundente, precum și atunci când solul este îmbibat cu apă pentru a se preveni degradarea traseelor;
- o) se vor scoate din parchet, la expirarea termenului prevăzut în autorizația de exploatare, întreaga masă lemnoasă comerciabilă (de la 2 cm grosime în sus) și se vor strânge resturile de exploatare nevalorificabile (crăci și vârfuri sub 2 cm grosime, zoburi, lemn putregăios..e.t.c.) în grămezi mici ce se așează în afara ochiurilor cu semințiș.
- p) La terminarea lucrărilor de exploatare prestatorul este obligat să execute nivelarea căilor de scos-apropiat folosite la colectarea lemnului;
- q) Se interzice folosirea tehnologiei de exploatare a arborilor cu coroană. Corhănitul va fi admis numai în condiții în care nu se aduc prejudicii arborilor nemarcați, semințișului natural utilizabil și solului;
- r) La tăierile rase în crâng și substituiri – refaceri, recoltarea arborilor se face la rând, inclusiv a nuieleșurilor estimate prin suprafețe de probă;
- s) Arborii uscați și iescarii se doboară și se fasonează cu prioritate înaintea începerii exploatării parchetului;
- t) Se interzice cu desăvârșire tăierea arborilor nemarcați;
- u) Dacă prin doborârea arborilor s-au vătămat, rupt sau dezrădăcinat exemplare nemarcate, persoana responsabilă cu exploatarea parchetului este obligată să sesizeze imediat șeful de district în raza căruia se află parchetul, fără ca acești arbori, după caz, să se doboare sau fasoneze. Înlocuirea acestora cantitativ și calitativ se face prin lăsare în imediata apropiere de arbori sănătoși, echivalenți ca volum și specie, aleși din rândul arborilor marcați. În cazul prejudiciilor inevitabile pentru care nu sunt posibilități de înlocuire, masa lemnoasă prejudiciată se va marca, se va întocmi APV, se va exploata și se va înregistra în evidența contabilă la partida respectivă (prejudicii inevitabile);
 - pentru arborii vătămați care puteau fi evitați prin aplicarea în mod corespunzător a tehnologiei de doborâre și colectare, se vor aplica prevederile legislației în vigoare ;
 - pentru cioate nemarcate și pentru arborii tăiați nemarcați, care nu constituie prejudicii de exploatare, se aplică reglementările legale privind tăierile fără drept;

Art. 4. Autorizația de exploatare se va elibera de către ocolul silvic și se va ridica de operatorul economic prestator al serviciilor de exploatare, iar predarea – primirea spre exploatare a parchetului

se va face cu cel puțin 5 zile înainte de termenul fixat pentru începerea exploatarei în autorizația de exploatare;

Art. 5. În procesul verbal de predarea-primirea parchetului, în afara datelor prevăzute de formularul tip, se vor menționa în mod expres numărul arborilor marcați și cuprinși în APV, numărul ciocanului de marcat și vopseaua folosită pentru marcarea arborilor ce urmează a se exploata. În cazul în care pe suprafața parchetului contractat există și arbori marcați anterior (produse principale, secundare, de conservare) – partizi amânate prin precomtare, cu ocazia predării parchetului se va atenționa prestatorul asupra prezenței acestor arbori, menționându-se în procesul verbal de predare, numărul ciocanelor și vopseaua cu care aceștia au fost marcați. Totodată dacă delimitarea parchetului s-a făcut cu ciocan pătrat se vor preda arborii de limită după specii și diametre. Eventualele obiecțiuni legate de cantitatea și calitatea masei lemnoase se vor lămuri cu ocazia predării-primirii parchetului.

II. DOTAREA CU INSTALAȚII DE TRANSPORT ȘI SCOS-APROPIAT A PARCHETULUI

Art. 6. Stabilirea necesarului de instalații (drumuri, funiculare, căi de acces, etc.) și amplasarea lor în teren, se face de comun acord între prestator și ocolul silvic, ținându-se seama de posibilitatea de exploatare a lemnului, precum și interesele generale de gospodărire a pădurii, (executarea tăierilor de îngrijire, recoltarea fructelor de pădure, gospodărirea vânatului etc);

- a) Drumurile de tractor folosite la scos-apropiat lemn în zonele de deal și munte se vor amplasa evitându-se afectarea zonelor cu semințis viabil. Lățimea platformei se realizează de maximum 4m, luându-se măsuri de consolidare și de stabilizare a taluzurilor.
- b) Drumurile de scos-apropiat se realizează numai pe versanți cu pantă de până la 25 de grade.
- c) Aprobarea realizării drumurilor de versant se face de către șeful ocolului silvic.
- d) După terminarea lucrărilor de exploatare și transport a masei lemnoase, prestatorul este obligat să dezafecteze instalațiile de scos-apropiat și construcțiile anexe (funiculare, rampe, grajduri, cabane, etc.) cu excepția celor acceptate de ocol pe teren în interesul gospodăririi silvice;
- e) Drumurile de scos-apropiat și cele de transport prin pădure, care se deteriorează din vina prestatorului, se vor nivela și repara, pe cheltuiala prestatorului, concomitent cu lucrările de scos-apropiat; se interzice colectatul prin târâre și semitârâre a materialului lemnos pe drumurile forestiere;
- f) În pădurile de codru, la tăierile cu restricții, colectarea lemnului se face în afara porțiunilor cu semințis;
- g) În pădurile cu regenerare naturală nu constituie prejudiciu imputabil distrugerea sau vătămarea semințisului, ca urmare a desfășurării normale a procesului de exploatare în limita maximă de 8% din suprafața cu semințis, prevăzută în procesul verbal de predare a parchetului în cazul tăierilor de dezvoltare sau de lărgire a ochiurilor și cel mult 12% în cazul tăierilor definitive sau de racordare;

- h) Pe suprafețele cu semințiș prejudiciat peste limitele admise și pe taluzurile drumurilor existente se efectuează după caz, lucrări de împăduriri sau recepări, de consolidări, de către ocolul silvic.
- i) Se interzice lăsarea în parchete și în suprafețele afectate de produse accidentale, la expirarea termenului de exploatare prevăzut în autorizație, de arbori marcați și netăiați, de lemn rotund de lucru ori de foc fasonat, răspândit pe suprafața parchetelor și a suprafețelor afectate de produse accidentale, de-a lungul văilor sau drumurilor pe care a fost transportat lemnul;
- j) Amplasarea platformelor primare, necesare efectuării operațiilor de secționat, manipulat, stivuit etc. se stabilește împreună cu titularul autorizației de exploatare, mărimea acestora fiind de până la 500 mp pentru parchetele dotate cu instalații de transport permanente și de maxim 1000 mp în cazurile în care nu sunt instalații de transport permanente.

III. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII ÎN PARCHET

Art. 7. Prestatorul ca agent economic de exploatare este obligat:

- a) Să introducă în raza parchetului gama de utilaje adecvate tehnologiei de exploatare aprobată de ocol;
- b) Să folosească pe fluxul tehnologic personal care are calificarea corespunzătoare lucrărilor ce se execută;
- c) Orice eveniment în activitatea de exploatare (accidente, incendii, etc) cade în sarcina unității prestatoare de servicii;
- d) Să respecte STAS-urile în vigoare pentru sortarea materialului lemnos.

IV. CONTROLUL RESPECTĂRII REGULILOR SILVICE DE EXPLOATARE

Art. 8. Controalele se efectuează în baza unui grafic de controale, precum și ori de câte ori se impune efectuarea unui control de către personalul împuternicit.

În vederea limitării pagubelor aduse fondului forestier, șeful de ocol poate dispune controale în parchete, ori de câte ori este necesar, anunțând cu cel puțin 3 zile înainte prestatorul.

Art. 9. Pe timpul efectuării controlului reprezentantul titularului autorizației de exploatare este obligat să prezinte autorizația de exploatare, procesul verbal de predare-primire a parchetului, documentele încheiate cu ocazia controalelor efectuate anterior, situația la zi a exploatării și transportului materialelor lemnoase, precum și orice alte documente care dovedesc modul de respectare a regimului silvic, solicitate de persoanele care execută controlul.

În cazul în care reprezentanții titularului autorizației de exploatare nu se prezintă la control la data stabilită prin grafic, convocare sau de comun acord cu personalul silvic împuternicit, această acțiune se efectuează în prezența pădurarului titular al cantonului silvic în care este amplasat

parchetul sau suprafața afectată de produse accidentale. În această situație procesul verbal de control încheiat, se transmite în termen de 3 zile titularului autorizației de exploatare.

Art. 10. La expirarea termenului prevăzut în autorizațiile de exploatare, organele silvice în prezența delegaților unității prestatoare, verifică temeinic pe teren, parchetul respectiv, procedând la reprimirea acestuia numai dacă sunt întrunite și respectate condițiile din prezentul caiet de sarcini.

V. DISPOZIȚII FINALE

Art. 11. Odată cu primirea sub semnătură a prezentului caiet de sarcini prestatorul confirmă că a luat la cunoștință de obligațiile ce-i revin privind exploatarea masei lemnoase adjudecate la licitații sau negocieri directe.

Art. 12. Operatorul economic prestator al serviciilor de exploatare a masei lemnoase va respecta cu strictețe prevederile instrucțiunilor privind termenele, modalitățile și perioadele de colectare, scoatere și transport al materialului lemnos, aprobate prin Ordinul nr. 1540/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Prezentul caiet de sarcini conține următoarele anexe:

Anexa 1 – Lista de partizi scoase la licitație

Anexa 2 – Anunțul de licitație

Anexa 3 – Cererea de înscriere la licitație

Anexa 4 – Contractul cadru de vânzare-cumpărare

Anexa 5 – Acte normative aplicabile

Anexa 6 – Model declarații pe propria răspundere

PRIMĂRIA COMUNEI CÂRLIBABA,

Primar,

ing. DANCIU MICHAEL GABRIEL



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
CÂRLIBABA



Proiect nr.5 din 16 ianuarie 2022

HOTĂRÂRE

privind închirierea prin licitație publică, cu strigare, a suprafeței totale de 42 ha pajiști din
proprietatea publică a comunei Cârlibaba, județul Suceava

Consiliul local al comunei Cârlibaba, județul Suceava;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al primarului comunei Cârlibaba nr.433 din 21 ianuarie 2022;
- Raportul compartimentului de specialitate înregistrat la nr.490 din 25 ianuarie 2022;
- Raportul de avizare al Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local la comunei Cârlibaba;

În conformitate cu prevederile:

- art.3 lit.d), art.5 alin.(1), art.9 alin.(2), alin.(3),alin.(4) și alin.(7), alin. (71), alin. (72) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1064/2013, cu modificările și completările ulterioare;
- Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, aprobată prin Ordinul nr. 226/235/2003 al ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor și al ministrului administrației publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;
- Ordinului Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 407/2.051/2013 pentru aprobarea contractelor-cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 129 alin. (2) litera c) și alin. (6) litera b) din O.U.G. nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 139 alin. (3) lit. g) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se aprobă închirierea pajiștilor în suprafață totală de 42 hectare, aflate în proprietatea publică a comunei Cârlibaba, județul Suceava, conform documentației de atribuire prevăzută în Anexele 1-7, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Documentația de atribuire cuprinde:

- Anexa nr. 1 - Studiul de oportunitate;
- Anexa nr. 2 - Caietul de sarcini;
- Anexa nr. 3 - Regulamentul procedurii de licitație;
- Anexa nr. 4 - Regulamentul de pășunat;
- Anexa nr. 5 - Contract de închiriere;
- Anexa nr. 6 - Anunțul de atribuire;
- Anexa nr. 7 - Formulare

(3) Durata de închiriere prevăzută la art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013, cu modificările și completările ulterioare, se stabilește ca fiind de 7 ani.

Art.2. - Se aprobă constituirea unei comisii de evaluare în procedura de licitație publică, în următoarea componență:

- Președinte:
- Membru:
- Membru:.....
- Membru :.....
- Secretar comisie:
- Membru supleant:

Art.3. - Se aprobă constituirea unei comisii de soluționare a contestațiilor la procedura de licitație publică, în următoarea componență:

- Președinte:
- Membrii:
- Secretar comisie:

Art.4. - Se împuternicește Primarul comunei Cârlibaba pentru organizarea procedurii de licitație publică și pentru semnarea contractelor de închiriere.

Art.5. - Prin grija secretarului general al comunei, prezenta hotărâre se va face publică prin afișare la sediul și pe site-ul Primăriei comunei și se va comunica Instituției Prefectului-Județul Suceava, în vederea efectuării controlului legalității.

INIȚIATOR – Primar,
Danciu Gabriel Michael

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI CÂRLIBABA

Nr. 490/25 ianuarie 2022

RAPORT DE SPECIALITATE

privind închirierea prin licitație publică cu strigare a suprafețelor de pajiști din proprietatea publică a comunei Cârlibaba, județul Suceava

Având în vedere prevederile:

- art.3 lit.d), art.5 alin.(1), art.9 alin.(2), alin.(3),alin.(4) și alin.(7), alin. (71), alin. (72) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1064/2013, cu modificările și completările ulterioare;
- Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, aprobată prin Ordinul nr. 226/235/2003 al ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor și al ministrului administrației publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;
- Ordinului Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 407/2.051/2013 pentru aprobarea contractelor-cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 129 alin. (2) litera c) și alin. (6) litera b) din O.U.G. nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ;

propunem aprobarea închirierii pajiștilor libere de sarcini, în suprafață totală de 42 hectare, aflate în proprietatea publică a comunei Cârlibaba, județul Suceava, conform documentației de atribuire.

Viceprimar,
Hîrceag Eugen

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI CÂRLIBABA

Nr. 433/21 ianuarie 2022

REFERAT DE APROBARE

privind privind închirierea prin licitație publică cu strigare a suprafețelor de pajiști din
proprietatea publică a comunei Cârlibaba, județul Suceava

Având în vedere prevederile:

- art.3 lit.d), art.5 alin.(1), art.9 alin.(2), alin.(3),alin.(4) și alin.(7), alin. (71), alin. (72) din OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1064/2013, cu modificările și completările ulterioare;
- Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, aprobată prin Ordinul nr. 226/235/2003 al ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor și al ministrului administrației publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului MADR nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;
- Ordinului MADR și MDRAP nr. 407/2.051/2013 pentru aprobarea contractelor-cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor, cu modificările și completările ulterioare;

propunem aprobarea închirierii pajiștilor libere de sarcini, în suprafață totală de 42 hectare, aflate în proprietatea publică a comunei Cârlibaba, județul Suceava, conform documentației de atribuire, identificate după cum urmează:

Nr. crt.	Trup de pajiște	Suprafața totală
1.	IEDU STANA	32 ha
2.	FLUTURICA DOS	10 ha

Durata închirierii va fi de 7 ani, iar nivelul minim al chiriei/ha/an care reprezintă și prețul de pornire al licitației publice este de 118 lei/ha/an pentru parcela Iedu Stana, respectiv 107 lei/ha/an pentru parcela Fluturica Dos, reprezentând suma minimă de pornire conform Amenajamentului pastoral .

Inițiator - Primar,
Danciu Gabriel Michael

STUDIU DE OPORTUNITATE

privind închirierea prin licitație publică cu strigare a suprafeței de 42 ha pajiști din proprietatea publică a comunei Cârlibaba, județul Suceava

1. Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat

Obiectul licitației deschise prin prin licitație publică cu strigare a suprafeței de 42 ha pajiști proprietatea publică a comunei Cârlibaba, județul Suceava, identificate după cum urmează:

Nr. crt.	Trup de pajiște	Suprafața totală
1.	IEDU STANA	32 ha
2.	FLUTURICA DOS	10 ha

2. Obiectivele locatorului:

- menținerea suprafețelor de pajiști;
- realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;
- creșterea producției de masă verde pe ha pajiște;
- realizarea de construcții zoopastorale sau modernizarea celor existente;
- drumuri de acces la construcțiile zoopastorale și golurile alpine;
- realizarea de surse de apă potabilă, puțuri, aducțiuni de apă necesare pentru exploatare;
- respectarea prevederilor Amenajamentului pastoral pentru pajiștile din comuna;

3. Motive de ordin social

Până la această dată s-au înregistrat o serie de solicitări din partea locuitorilor comunei, persoane fizice sau juridice, crescători de animale, privind închirierea pășunilor de pe raza localității. în conformitate cu art. 9 alin.2 din OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare "(2) Pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatareilor, membri ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul localității respective, încheie contracte de închiriere prin atribuire directă, în condițiile prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, pentru suprafețele de pajiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatare, pe o perioadă cuprinsă între 7 și 10 ani. Suprafețele de pajiști ramase nealocate se atribuie în condițiile prevederilor alin. (1) crescătorilor de animale persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatareilor."

4. Motive de ordin financiar și economic

În conformitate cu art. 9 alin.7 din OUG nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 „Resursele financiare rezultate din administrarea pajiștilor proprietate publică sau privată a comunelor, orașelor, respectiv a municipiilor se fac venit la bugetele locale ale comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor municipiului București, după caz. ”

5. Motive de mediu

- a) Determinarea părților din pajiște care sunt oprite de la pășunat;
- b) Respectarea capacității de pășunat a pajiștii;
- c) Realizarea pășunatului pe secțiuni pentru diferite specii de animale;
- d) Orice alte elemente necesare punerii în valoare și exploatarea rațională a pajiștii;
- e) Respectarea bunelor condiții agricole și de mediu.

6. Procedura utilizată pentru atribuirea contractului de închiriere și justificarea alegerii procedurii în conformitate cu prevederile art. 9 alin. (2) din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013 modificată și completată prin Legea 44/2018 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, pentru punerea în valoare a pajiștilor aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primarii, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE a U.A.T., încheie contracte de închiriere, în condițiile legii, pentru suprafețele de pajiști disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatare, pe o perioadă de 7 ani, în conformitate cu prevederile art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 cu modificările și completările ulterioare.

Se propune ca procedură de atribuire a contractului de închiriere: Licitatie publică cu strigare pentru suprafețele de pajiști care se va desfășura conform cu Regulamentul procedurii de licitație publică cu strigare.

7. Durata închirierii

Durata închirierii va fi de 7 ani.

8. Termene de realizare a procedurii de închiriere

După adoptarea Hotărârii Consiliului Local de aprobare a închirierii pajiștilor susmenționate, se va proceda la inițierea procedurii de atribuire a contractului de închiriere, conform următoarelor acte normative: OUG 34/2013, HG. 1064/2013, Ordinul Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr.407/2013, Ordinul Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr.544/2013 și prevederilor Codului civil aflat în vigoare.

După adoptarea Hotărârii Consiliului se va proceda la afișarea anunțului publicitar la sediul Primăriei și la publicarea anunțului publicitar privind licitația publică într-un ziar local și pe site-ul instituției.

Licitația publică va avea loc la data limită care va fi prevăzută pentru depunerea ofertelor și documentației.

9. Încheierea contractului de închiriere

Contractul de închiriere se va încheia cu ofertantul/ofertanții care va/vor fi declarat/declarați câștigător/câștigători avându-se în vedere ofertele prezentate în cadrul licitației publice și condițiile stabilite în caietul de sarcini. În cazul unei singure oferte pentru un lot de pajiște, contractul de închiriere se va întocmi prin atribuire directă la prețul oferit care nu poate fi mai mic decât prețul de pornire al licitației stabilit prin hotărâre de Consiliul local.

10. Nivelul minim al închirierii

Nivelul minim al chiriei/ha/an care reprezintă și prețul de pornire al licitației publice este de 118 lei/ha/an pentru parcela Iedu Stana, respectiv 107 lei/ha/an pentru parcela Fluturica Dos, reprezentând suma minima de pornire conform Amenajamentului pastoral.

Orice ofertă care va avea un nivel minim al chiriei sub cel stabilit de Consiliul local, va fi respinsă.

Inițiator - Primar,
Danciu Gabriel Michael

CAIET DE SARCINI

privind închirierea prin licitație publică cu strigare a suprafeței de 42 ha pajiști din proprietatea publică a comunei Cârlibaba, județul Suceava

1. Informații generale privind obiectul închirierii

Prezentul Caiet de sarcini cuprinde date referitoare la obiectul și durata închirierii, condițiile de exploatare a terenului, clauze financiare, cerințe impuse de organizator, pentru pajiștile în suprafață de 42 ha aparținând U.A.T. Cârlibaba, județul Suceava.

Legislație aplicabilă:

- a. Ordonanța de Urgență nr. 34/23.04.2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 publicată în Monitorul oficial nr. 267/13.05.2013;
- b. Hotărârea de Guvern nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- c. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu completările și modificările ulterioare;
- d. Ordin nr. 544/2013 Met. de calcul al încărc. optime de animale pe hectar de pajiște;
- e. Ordin M.A.D.R. nr. 407/2013 pentru aprobarea contractelor-cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;
- f. Legea nr. 44/2018 privind modificarea și completarea OUG 34/2013 privind modificarea și completarea Legii 18/1991;

2. OBIECTUL ÎNCHIRIERII

2.1. Obiectul închirierii: terenuri agricole - categoria de folosință pășune în suprafață totală de 42 hectare.

2.2. Terenurile care fac obiectul închirierii aparțin domeniului public al U.A.T. Cârlibaba, județul Suceava, și se regăsesc descrise parțiar în tabelul următor:

Nr. crt.	Trup de pajiște	Suprafața totală
1.	IEDU STANA	32 ha
2.	FLUTURICA DOS	10 ha

Pentru calculul încărcăturii de animale va fi folosită formula redată în Ordinul 544/2013 art.10. $\hat{I}A = (P.d) / (C_i \times Z.p) = UVM$

$\hat{I}A$ = încărcătura cu animale/ha de pășune exprimată în UVM/ha P.d = producția disponibilă de masă verde (kg/ha),

C.i. = consum zilnic de iarbă - 65 kg/UVM.

Z.p. = număr de zile de pășunat într-un sezon.

Conversia în UVM a speciilor de animale domestice este redată în tabelul următor întocmit conform legislației în vigoare (s-au utilizat ratele de conversie stabilite pentru Statele Membre prin Regulamentul (CE nr. 1974/2006), transpuse pe plan național în OMADR nr. 544/2013.

Conversia în UVM a speciilor de animale domestic:

Specificare	Coefficient de transformare în UVM	Nr. capete pentru 1 UVM
Tauri și boi de munca	1,0-1,2	0,8-1,0
Vaci de lapte	1,0	1,0
Bovine de toate vârstele (în medie)	0,7-0,8	1,3-1,4
Tineret bovin peste 1 an	0,5-0,7	1,4-2,0
Tineret bovin sub 1 an	0,2-0,3	3,3-5,0
Oi și capre de toate vârstele	0,14	7,1
Oi și capre mature	0,15-0,16	6,3-6,7
Cai de toate vârstele	0,8	1,3
Cai de tracțiune	1,0-1,1	0,9-1,0
Tineret cabalin peste 1 an	0,5-0,7	1,4-2,0
Tineret cabalin sub 1 an	1,4-2,03	3-5,0

2.3. Destinația bunurilor ce fac obiectul închirierii îmbunătățirea nivelului de producție și utilizarea pășunilor reprezintă o axă prioritară a Primăriei, și se dorește a se realiza în corelație directă cu cantitatea și calitatea producțiilor animaliere obținute, în special din exploatarea speciilor de bovine și ovine.

3. DURATA ÎNCHIRIERII

3.1. Terenurile se închiriază pe o perioadă de 7 ani (conform H.C.L) cu posibilitatea revizuirii anuale a contractului de închiriere, inclusiv a prețului chiriei, conform legislației în vigoare.

4. CONDIȚIILE DE EXPLOATARE A TERENULUI

4.1. Terenurile care fac obiectul prezentului Caiet de sarcini, vor fi folosite doar pentru pășunatul animalelor.

4.2. Locatarul dobândește dreptul de a exploata în mod direct terenul, pentru care va plăti o chirie anuală la valoarea stabilită prin Contractul de închiriere în urma licitației publice. Chiria împreună cu taxa de teren calculată în conformitate cu prevederile din Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, se constituie venit propriu al administrației. Pentru suprafața de pășune care se închiriază, locatarul are obligația realizării lucrărilor de exploatare rațională și întreținere a acestor pășuni conform cu prevederile din Amenajamentul pastoral pentru pajiștile U.A.T. Amenajamentul pastoral se pune la dispoziție fiecărui beneficiar de contract de închiriere, ca anexă la contract.

5. CLAUZE FINANCIARE

Pentru comuna Cârlibaba, suprafețele disponibile și eligibile de pajiști sunt de 42 hectare; valoarea de pornire la licitația publică cu strigare a chiriei anuale conform calculului din Amenajamentul pastoral și actualizat cu rata inflației este de minim 118 lei/ha/an pentru parcela Iedu Stana, respectiv 107 lei/ha/an pentru parcela Fluturica Dos. Pasul de strigare în cazul de organizare a licitației publice cu strigare este de 10 % (pasul se calculează 10%

din produsul preț/ha X nr.hectare). Pentru adjudecarea licitației în cazul fiecărei parcele este necesar un număr de minim un pas de strigare. Criteriul de atribuire a contractului de închiriere acceptarea prețului de pornire în cazul procedurii de atribuire directă sau cel mai mare nivel al chiriei obținut prin licitare publică în cazul licitației publice cu strigare.

6. CERINȚE IMPUSE DE ORGANIZATOR

6.1.Solicitanți pentru închirierea pajiștilor U.A.T. pot fi crescători de animale din cadrul comunității locale (deținători de exploatare înregistrată pe raza U.A.T. Cârlibaba, județul Suceava) și/sau Organizații/Asociații locale ale crescătorilor de animale, legal constituite tot din cadrul comunităților locale.

6.2. Vor fi admiși la ședința publică de atribuire directă sau la licitația publică cu strigare doar crescătorii de animale persoane fizice și juridice care vor depune la Registratura Primăriei, dosarul de participare la închiriere, până la data și ora stabilită de către Primăria comunei Cârlibaba și anunțate prin Anunț public cu respectarea legislației în vigoare. Dosarul de participare la închiriere va conține următoarele documente:

I. Pentru crescătorii de animale:

- a. solicitare înscriere la închiriere ce include o declarație privind numărul de animale înscrise în registrul agricol, cu solicitarea precisă a suprafeței - formular anexă la caietul de sarcini;
- b. o declarație pe propria răspundere privind respectarea prevederilor de protecție a mediului - formular anexă;
- c. declarație pe propria răspundere că nu va suprapășuna - declarație scrisă;
- d. declarație de imparțialitate - formular anexă;
- e. declarație de eligibilitate - formular anexă;
- f. copie după actul de identitate;
- g. dovada că animalele pentru care se solicită pășune sunt înscrise în RNE și registrul Agricol din cadrul Primăriei (dacă e cazul) - adeverință primărie și medic veterinar;
- h. certificat fiscal din care să rezulte faptul că solicitantul nu are datorii neachitate față de bugetul local;
- i. o declarație pe proprie răspundere privind alte contracte de închiriere/concesiune/arendă, comodat pentru suprafețe de pășuni deținute pe raza altor unități administrativ - teritoriale și numărul de animale aferent acestora;
- j. dovada achitării contravalorii documentației de licitație de 100 lei și a garanției de participare 10% din valoarea de pornire pentru trupul de pășune respectiv (care se restituie necăștigătorilor);

II. Pentru organizațiile și asociațiile locale ale crescătorilor de animale:

- a) solicitare înscriere la închiriere;
- b) copie după actul de identitate al administratorului/presedintelui;
- c) dovada achitării contravalorii caietului de sarcini;
- d) o declarație pe propria răspundere privind respectarea prevederilor de protecție a mediului;

- e) declarație pe propria răspundere că nu va suprapășuna - declarație scrisă;
- f) declarație de imparțialitate;
- g) declarație privind eligibilitatea;
- h) documentele de înființare și funcționare: cod fiscal, hotărâre judecătorească de înființare, actul constitutiv, statutul asociației / statutul societății din care să reiasă și obiectul de activitate, certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte și codul unic de înregistrare;
- i) certificat fiscal din care să rezulte faptul că solicitantul nu are datorii neachitate față de bugetul local;
- j) declarație pe propria răspundere privind respectarea prevederilor de protecție a mediului;
- k) documentul de certificare a încărcăturii cu animale: tabele cu numărul animalelor, numele, prenumele, CNP, adresa și semnătura proprietarilor că dau animalele la pășunat la asociația pentru care a semnat la care se anexează adeverințe eliberate de primărie - registrul agricol cu efectivele de animale deținute și adeverințe eliberate de medicul veterinar cu efectivele de animale înregistrate în RNE, pentru fiecare proprietar în parte aduse la zi;
- l) o declarație pe proprie răspundere privind alte contracte de închiriere/concesiune/arendă, comodat pentru suprafețe de pășuni deținute pe raza altor unități administrativ-teritoriale și numărul de animale aferent acestora;
- m) dovada achitării contravalorii documentației de licitație de 100 lei și a garanției de participare (care se restituie necâștigătorilor).

6.2. Nu vor fi admiși la închiriere participanți care:

- a) se află în procedura reorganizării judiciare, insolvență sau a falimentului;
- b) dosarul de participare la închiriere este incomplet;
- c) prezintă unul din certificatele solicitate în afara termenului de valabilitate;
- d) au datorii față de bugetul local înscrise în certificatul fiscal;
- e) nu au exploatarea sau animalele înscrise în RNE.

7. CONDIȚII OBLIGATORII PRIVIND EXPLOATAREA ÎNCHIRIERII

7.1. Destinația: organizare pășunat pe specii de animale: bovine, caprine, ovine;

7.2. Nerespectarea acestei prevederi dă dreptul locatorului să rezilieze unilateral contractul de închiriere, după o preavizare de 30 zile.

7.3. Locatarul are obligația să asigure exploatarea prin pășunat, eficientă în regim de continuitate și de permanentă a terenului ce face obiectul închirierii. În acest scop el trebuie să respecte încărcătura de animale/ha impusă prin Amenajamentul pastoral, prezentând în acest sens în fiecare an, o declarație pe propria răspundere privind efectivul anual de animale scoase la pășunat, declarație ce va fi depusă la registratura Primăriei până cel târziu în data de 1 aprilie a anului respectiv. Dacă din datele prezentate în declarație reiese că nu este respectată încărcătura minimă impusă, pentru lotul respectiv și dacă nu se respectă data maximă de depunere a declarației, atunci contractul se reziliază de drept.

7.4. De asemenea locatarul va respecta toate legile în vigoare cu privire la obiectul închirierii și va ține cont de Strategia privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung, aprobată prin Ordinul Ministrului agriculturii, alimentației și pădurilor și al Ministrului administrației publice nr. 226/235/2003, cu modificările și completările ulterioare.

7.5. Locatarul va efectua anual conform cu prevederile obligatorii din Amenajamentul pastoral, lucrări de fertilizare cu îngrășăminte organice, acestea exercitând un efect ameliorativ asupra însușirilor fizice, chimice și trofice ale solului. O metodă simplă, deosebit de eficientă și foarte economică este fertilizarea prin târlire, conform Amenajamentului pastoral. De asemenea va executa următoarele lucrări prevăzute în amenajamentul pastoral al comunei, combaterea buruienilor și a plantelor neconsumate prin cosiri repetate; distrugerea mușuroaielor și nivelarea acestora; curățarea pajiștei de pietre, cioate, gunoaie; fertilizare; tăierea arboretului nedorit și înlăturarea vegetației arbustive.

7.6. Odată cu semnarea contractului, locatarul are obligația să respecte toate prevederile și procedurile ce decurg din legislația privind protecția mediului.

7.7. Înainte de ieșirea la pășunat se va face controlul sanitar - veterinar al animalelor prin certificatele eliberate de circumscripția sanitar - veterinară.

7.8. Locatarul are obligația să anunțe circumscripția sanitar - veterinară și Primărie, în termen de 48 ore, în cazul îmbolnăvirii animalelor, apariția unor boli infectocontagioase sau a mortalității animalelor.

7.9. Locatarul este obligat să plătească anual chiria și taxa pe terenul care face obiectul contractului de închiriere conform Codului fiscal și a Hotărârii Consiliului Local, privind stabilirea taxelor și impozitelor locale.

7.10. Locatarul nu poate subînchiria sau cesiona, în tot sau în parte, terenul și lucrările ce fac obiectul contractului de închiriere.

7.11. Locatarul este obligat să întrebuințeze bunul imobil - terenul - potrivit destinației sale - pășune.

7.12. Locatarul are dreptul ca prin împuterniciții săi să controleze modul cum este folosit și întreținut de către locatar terenul închiriat și să ia măsurile ce se impun în vederea unei bune întrețineri și folosirii judicioase, potrivit destinației stabilite în cadrul licitației.

7.13. Terenul închiriat va fi folosit în regim de continuitate și permanență pentru scopul în care a fost închiriat, iar eventualele schimbări de destinație sunt interzise.

7.14. La încetarea contractului de închiriere prin atingerea termenului ori prin oricare altă clauză de încetare stipulată prin Contractul de închiriere, locatarul este obligat să restituie locatarului, în deplina proprietate, bunurile de retur în mod gratuit și libere de orice sarcini, fără nici o pretenție de despăgubire.

7.15. Obligațiile și atribuțiile utilizatorului de pășune sunt descrise și impuse prin Regulamentul de pășunat precum și prin Amenajamentul pastoral pentru pajiștile U.A.T., anexă la contractul de închiriere.

8. NIVELUL MINIMAL CHIRIEI

8.1. Chiria anuală pentru suprafețele de pajiști ale comunei supuse atribuirii prin închiriere este de 118 lei/ha/an pentru parcela Iedu Stana, respectiv 107 lei/ha/an pentru parcela Fluturica Dos, pentru primul an de închiriere.

8.2. Pentru anii fiscali următori, chiria va fi actualizată cu rata inflației;

8.3. Chiria anuală se va achita în lei, de către locatar până la finalul lunii mai. Executarea cu întârziere a acestei obligații conduce la calculul penalităților de întârziere conform dispozițiilor legale în vigoare. Dacă până la sfârșitul lunii martie a anului următor nu se achită plata chiriei aferentă anului respectiv, contractul se va rezilia de drept fără alte formalități.

8.4. Chiria obținută va reprezenta venit la bugetul local.

9. OBLIGAȚIILE PRIVIND PROTECȚIA MEDIULUI SI A PERSOANELOR

9.1. Dejecțiile de la animale vor fi folosite în amestec cu apa pentru fertilizarea zonei de pășunat și asigurare masa furajera.

9.2. Se va asigura protecția persoanelor care circulă în zonele închiriate, împotriva atacurilor animalelor din ferme.

10. CLAUZELE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

10.1. Contractul de închiriere încetează la expirarea datei stabilite ca valabilitate a acestuia.

10.2. În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către proprietar.

10.3. În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, în termen de 30 zile de la notificare și predarea bunului închiriat liber de sarcini.

10.4. Locatarul poate renunța la închiriere din motive obiective, justificate.

10.5. Rezilierea va opera pe deplin drept la expirarea perioadei de 30 zile de la notificare.

10.6. La încetarea din orice cauza a contractului de închiriere, bunul care a făcut obiectul contractului va fi returnat proprietarului liber de sarcini.

Inițiator al proiectului de hotărâre
PRIMAR – DANCIU GABRIEL MICHAEL

Regulamentul procedurii de licitație, cu strigare, privind închirierea pajiștilor aflate în proprietatea publică a comunei Cârlibaba, județul Suceava

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

ART. 1:

Prezentul Regulament stabilește conținutul - cadru al Caietului de sarcini, instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea procedurii de închiriere prin licitație cu strigare a pășunilor aflate în proprietatea publică a U.A.T., precum și cadrul general privind contractele de închiriere de bunuri proprietate privată, în aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 34/2013 modificată și completată prin Legea nr. 44/2018.

ART. 2:

Contractul de închiriere are ca obiect pășunile aflate în proprietatea publică, cât și a altor categorii de terenuri cu destinație de pășune aflate în proprietatea publică a U.A.T.

ART.3:

Contractul de închiriere se încheie în conformitate cu legea română, indiferent de naționalitatea sau de cetățenia locatarului, pentru durata de 7 ani, conform O.U.G. nr. 34/2013 și a normelor de aplicare.

ART. 4:

(1) Se întocmește dosarul închirierii pentru fiecare contract atribuit și se păstrează atâta timp cât contractul de închiriere produce efecte juridice, dar nu mai puțin de 7 ani de la data finalizării contractului de închiriere.

(2) Dosarul închirierii trebuie să cuprindă:

- a) Studiul de Oportunitate;
- b) Amenajamentul pastoral pentru pajiștile U.A.T.;
- c) Hotărârea Consiliului Local de aprobare a închirierii;
- d) Anunțurile referitoare la procedura de atribuire a contractului de închiriere și dovada transmiterii acestora spre publicare;
- e) Caietul de sarcini;
- f) Documentația de atribuire;
- g) Procesul verbal de adjudecare a licitației însoțite de documentele care au stat la baza acestei decizii;
- h) Contestațiile de anulare a procedurii de atribuire prin licitație, dacă este cazul;
- i) Contractul de închiriere semnat, însoțit de schița de amplasare a pajiștii și suprafața alocată.
- j) Proces - verbal de predare - primire amplasament;

CAPITOLUL II.

PROCEDURA ADMINISTRATIVĂ DE ÎNȚIERE A ÎNCHIRIERII PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ

SECȚIUNEA 1 Inițiativa închirierii

ART. 5:

(1) Închirierea are loc ca urmare a solicitării crescătorilor de animale personae fizice sau juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatații lor, în baza unei cereri depuse de aceștia pentru suprafețele declarate disponibile după ședința publică de atribuire

directă sau la inițiativa locatorului. De asemenea derivă și din obligativitatea Primăriei de a pune în aplicare prevederile Amenajamentului pastoral pentru pajiștile U.A.T.

(2) Inițiativa închirierii are loc pe baza Studiul de oportunitate care cuprinde următoarele elemente:

- a) descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat;
- b) motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică realizarea închirierii;
- c) nivelul minim al valorii chiriei;
- d) procedura utilizată pentru atribuirea Contractului de închiriere;
- e) durata estimată a închirierii;

(3) Studiul de oportunitate se aprobă de către locator.

SECȚIUNEA a 2-a Procedura de atribuire prin licitație publică

ART. 6

Se stabilesc următoarele proceduri de atribuire a contractelor de închiriere a pășunilor:

- a) Licitația publică cu strigare pentru suprafețele de pajiști rămase disponibile după ședința public de atribuire directă-procedura la care persoana fizică sau juridică interesată are dreptul să se înscrie pentru a închiria o anumită suprafață prin licitație publică;
- b) Pășunea se va licita pe trupuri.

SECȚIUNEA a 3-a Documentația de atribuire prin licitație publică

ART. 7

(1) Caietul de sarcini se elaborează în conformitate cu prevederile:

- a) OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- b) Ordinului nr. 226/235 din 28 martie 2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajiștilor la nivel național, pe termen mediu și lung;
- c) Ordinului 407/2013 pentru aprobarea contractelor - cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, ersonae a al municipiilor;
- d) Ordinului nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;
- e) Hotărârea nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
- f) Legea 44/2018 privind modificarea și completarea OG 34/2013

(2) Caietul de sarcini trebuie să cuprindă următoarele elementele:

- a. informații generale privind obiectul închirierii;
- b. scopul închirierii;
- c. obiectul închirierii și condiții privind încheierea contractului;
- d. condiții obligatorii privind exploatarea închirierii;
- e. durata contractului de închiriere;
- f. nivelul minim al valorii chiriei- nivelul minim de pornire al licitației publice;

- g. garanția de participare este de 10% din valoarea de pornire, care se restituie necâștigătorilor;
- h. regimul bunurilor utilizate de locatar în derularea închirierii;
- i. obligațiile privind protecția mediului și a persoanelor;
- j. clauzele referitoare la încetarea contractului de închiriere;
- k. contravaloarea caietului de sarcini și a documentației pentru închiriere.

SECȚIUNEA a 4-a Reguli privind anunțul de licitație publică cu strigare

ART. 8 (1) Se întocmește anunțul de licitație, după aprobarea documentației de închiriere de către locator. Anunțul va fi publicat în presa scrisă județeană și locală, precum și pe site-ul Primăriei.

(2) Anunțul de licitație va cuprinde următoarele elementele:

1. Informații generale privind locatorul
2. Informații generale privind obiectul închirierii
 - 2.1. Procedura aplicată
3. Informații privind documentația de închiriere;
 - 3.1. Modalitatea prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de închiriere
 - 3.2. Denumirea și adresa compartimentului din cadrul locatorului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de închiriere
 - 3.3. Costul și condițiile de plată pentru obținerea acestui exemplar
4. Informații privind cererile de înscriere:
 - 4.1. Data limită de depunere a cererile de înscriere la licitație
5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de licitație
6. Denumirea instanței competente în soluționarea litigiilor.

SECȚIUNEA a 5-a Organizatorul licitației

Primăria comunei Cârlibaba, cu sediul în localitatea Cârlibaba, jud. Suceava.

SECȚIUNEA a 6-a Data organizării licitației

Licităția se va organiza în termen de 30 zile calendaristice de la data adoptării HCL.

SECȚIUNEA a 7-a Clauze financiare

Licităția va începe de la prețul minim de 118 lei/ha/an pentru parcela Iedu Stana, respectiv 107 lei/ha/an pentru parcela Fluturica Dos.

Pasul de strigare al licitației publice cu strigare este de 10 % (pasul se calculează 10% din produsul preț/ha X nr.hectare). Pentru adjudecarea licitației în cazul fiecărei parcele este necesar un număr de minim un pas de strigare.

Contractul de închiriere va fi încheiat la valoarea adjudecată la licitație.

CAPITOLUL III. DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

SECȚIUNEA a 1-a

Art. 9. Organizarea licitației publice cu strigare.

La data și ora stabilită pentru licitația publică cu strigare vor fi prezenți membrii Comisiei de evaluare și licitație cât și participanți înscriși la licitație care vor avea asupra lor

documente doveditoare a achitării taxelor de participare la licitație. Asociațiile participante la licitație vor fi reprezentate de către președinții acestora sau de către un împuternicit cu delegație specială, persoanele juridice vor fi reprezentate de către administratorul firmei sau împuternicitul acestuia prin delegație specială. Eventualele obiecțiuni legate de modul de organizare vor fi formulate înainte de deschiderea ședinței de licitație și vor fi soluționate pe loc. Comisia de evaluare și licitație va verifica îndeplinirea calității de licitant și va încheia un proces verbal al ședinței de licitație publice cu strigare, precizând licitanții admiși și respinși și motivele care au stat la baza respingerii.

La licitație vor putea participa doar licitanții declarați admiși.

Procesul-verbal al ședinței va fi semnat de către membrii Comisiei de evaluare și licitație și de către participanții la licitație. La cerere se va înmâna câte o copie și participanților.

Contestațiile formulate cu privire la modul de desfășurare a licitației se depun la registratura Primăriei, în termen de 24 de ore de la data licitației și vor fi soluționate în termen de 24 de ore. Contestațiile vor fi motivate în drept și în fapt arătându-se probele pe care le administrează și motivele de drept pe care se întemeiază.

Licitatorul care oferă cel mai mare nivel al chiriei anuale/hectar (cel mai mare preț în lei) va fi declarat câștigător. Comisia de evaluare și licitație va preciza în încheierea procesului-verbal licitantul câștigător, suma cu care s-a adjudecat licitația, cât și identificarea cadastrală a suprafeței.

Licitatorul declarat câștigător are obligația ca în termen de 5 zile lucrătoare, să se prezinte la sediul Primăriei, în vederea încheierii contractului de închiriere. Contractul de închiriere cu licitantul câștigător se va încheia cu respectarea contractului - cadru, care face parte din documentația de atribuire.

SECȚIUNEA a 2-a

Art. 10. Comisia de evaluare și licitație

Comisia de evaluare și licitație este alcătuită dintr-un număr de minim 3 membri. Fiecăruia dintre membrii comisiei i se va desemna un supleant. Comisia este alcătuită din reprezentanți ai consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului, numiți în acest scop prin hotărâre a consiliului/dispoziție a primarului. În comisie poate fi cooptat și un consultant, fără drept de vot, care va sprijini comisia în luarea deciziilor. Fiecare dintre membrii comisiei beneficiază de câte un vot. Deciziile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

Art. 11. Membrii Comisiei de evaluare și licitație, supleanții acestei comisii de asemenea trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese, astfel:

- Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire locatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale.
- Nu au dreptul să fie implicate în procesul de licitație următoarele persoane:
 - a) soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al patrulea inclusiv cu licitantul, persoană fizică;
 - b) soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre licitanți, persoane juridice;

- c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre licitanți sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre licitanți;

Membrii comisiei de evaluare și licitație și supleanții sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul limită de depunere a cererilor de înscriere la licitație, care se va păstra alături de dosarul închirierii.

În caz de incompatibilitate, președintele Comisiei de evaluare și licitație îl va sesiza de îndată pe locator despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile, cu unul dintre membrii supleanți.

Art. 12. Supleanții participă la ședințele Comisiei de evaluare și licitație numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitate de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.

Art. 13. Atribuțiile Comisiei de evaluare și licitație sunt:

- a) analiza cererilor și a documentelor depuse de către licitant;
- b) întocmirea fișei licitatorului cuprinzând cererile licitanților;
- c) întocmirea proceselor-verbale după licitație;

Art. 14. (1) Comisia de evaluare și licitație este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

(2) Comisia de evaluare și licitație adoptă decizii în mod autonom, numai pe baza documentației de licitație și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

SECȚIUNEA a 3-a

Art.15. Comisia de soluționare a contestațiilor

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită dintr-un număr impar de membri. Fiecăruia dintre membrii comisiei de soluționare a contestațiilor i se poate desemna un supleant. Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită, din reprezentanți ai Consiliului local și ai aparatului de specialitate al Primarului. Componenta comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii acesteia, precum și supleanții lor sunt numiți prin dispoziția primarului sau prin hotărâre a Consiliului Local.

Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor se adoptă cu votul majorității membrilor. Membrii comisiei de soluționare a contestației nu au dreptul de a participa la soluționarea unei contestații dacă se află în una dintre situațiile prevăzute mai jos, sub sancțiunea nulității deciziei pronunțate:

- a) dacă aceștia, au vreun interes în soluționarea contestației sau când sunt soți, rude sau afini până la al patrulea grad inclusiv cu vreuna dintre părți;
- b) dacă s-au pronunțat public în legătură cu contestația pe care o soluționează;
- c) dacă se constată că au primit de la una dintre părți bunuri materiale sau promisiuni de bunuri materiale ori altfel de avantaje.

În exercitarea atribuțiilor sale, comisia de soluționare a contestațiilor adoptă decizii în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV. PROCEDURA DE REPETARE A LICITAȚIEI

Procedura licitației se va repeta în următoarele situații:

- a) dacă licitantul câștigător nu s-a prezentat în termen de 5 zile lucrătoare pentru încheierea contractului de închiriere;
- b) este exclus de la această rundă de licitație, licitantul desemnat câștigător din prima licitație care s-a aflat în una din situațiile de la pct. a);
- c) Dacă după încheierea licitației se constată că au rămas suprafețe de pajiște neatribuite.

Inițiator al proiectului de hotărâre,
PRIMAR – DANCIU GABRIEL MICHAEL

REGULAMENTUL DE PĂȘUNAT

CAPITOLUL I-Principii generale

Art. 1. - (1) Regulamentul de pășunat reprezintă actul administrativ prin care se gestionează pajiștile permanente de pe teritoriul comunei.

(2) Prevederile prezentului regulament stabilesc drepturile și obligațiile deținătorilor de animale, regimul de pășunat precum și regulile de exploatare a pajiștilor și a pășunilor de pe teritoriul comunei.

Art. 2. - Regulamentul stabilește obligațiile deținătorilor de animale, persoane fizice și juridice care au domiciliul sau reședința în comuna Cârlibaba, privind înregistrarea animalelor deținute în gospodărie în Registrul Național al Exploatații lor și la registrul agricol din cadrul Compartimentului registru agricol, din aparatul de specialitate al primarului comunei, precum și alte drepturi și obligații legate de deținerea animalelor.

CAPITOLUL II - Organizarea pășunatului

Art. 3. - Pășunatul se execută organizat, pe terenurile evidențiate ca pajiște permanentă, în baza unui contract de închiriere, al cărui model este prevăzut în Anexa.

Art. 4. - (1) Se stabilește termenul de pășunat pe pajiștile permanente în condiții favorabile de anotimp, de la 1 mai până la 31 octombrie.

(2) în caz de necesitate se poate modifica termenul de pășunat prin hotărârea Consiliului Local.

Art. 5. - Pășunatul de primăvară și de toamnă se va desfășura până la 1 mai, respective după 1 octombrie pe terenurile proprii ale deținătorilor de animale.

Art.6. - Părăsirea locului desemnat pentru pășunat este interzisă înainte de termenele stabilite, cu excepția cazului în care datorită secetei, pe trupul de pajiște permanentă stabilită în contract, se manifestă lipsa de apă și de hrană.

Art. 7. - Este interzis pășunatul pe toată durata anului pe terenurile care nu sunt evidențiate ca pajiști permanente.

Art. 8. - Pășunatul se efectuează pe pajiștile permanente aflate în proprietatea publică a Comunei, pe baza unui contract de închiriere. Pășunatul poate fi efectuat și pe terenurile persoanelor fizice, în condițiile stabilite de părți.

Art. 9. - Pe tot parcursul anului este interzis pășunatul în afara amplasamentului stabilit prin contractul de închiriere.

Art. 10. - Deținătorii de bovine, ovine, caprine și cabaline pot solicita pentru sezonul de pășunat terenuri din pajiștile permanente existente pe raza comunei.

Art. 11.- Solicitarea închirierii se efectuează numai de către crescătorii de animale persoane fizice / juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatații lor.

CAPITOLUL III - Obligațiile deținătorilor de animale

Art. 12. - Deținătorii de animale, persoane fizice și persoane juridice, sunt obligați:

- a) să înregistreze efectivele de animale în registrul agricol;
- b) să actualizeze datele declarate în registrul agricol, în cazul în care s-a schimbat numărul efectivelor de animale;

- c) să înregistreze animalele în Registrul Național al Exploatații lor;
- d) să se prezinte la medical veterinar concesionar, în vederea obținerii avizelor sanitar-veterinare necesare, să efectueze examinarea animalelor, inclusiv cele de reproducție;
- e) să conducă animalele la locurile de adunare stabilite și să le predea paznicului;
- f) să efectueze pășunatul numai pe terenul stabilit la semnarea contractului de închiriere;
- g) să nu lase nesupravegheate animalele pe pajiște;
- h) să nu introducă pe pajiști specii de animale, altele decât cele stabilite prin contract;
- i) să nu introducă pe pajiști animale în afara perioadei de pășunat;
- j) să respecte obligațiile asumate prin contractul de închiriere;
- k) să achite amenda în cazul în care animalul din proprietatea sa a fost găsit în afara terenului desemnat pentru pășunat, în interval de 48 ore.

CAPITOLUL IV - Obligațiile locatarilor

Art. 13. - Locatarii sunt obligați:

- a) să încheie contractul de închiriere cu deținătorul pășunii;
- b) să respecte întocmai prevederile referitoare la sezonul de pășunat și amplasamentul de pășunat;
- c) să răspundă material pentru pagubele produse de animalele;
- d) să efectueze lucrări de îmbunătățiri pe trupurile de pajiște permanente primite în închiriere după cum urmează:
 - curățirea suprafețelor de pajiști permanente de mărăcini, arbuști, pălămidă, buruieni, nivelarea mușuroaielor;
 - strângerea pietrelor și a resturilor vegetale de pe pajiștea închiriată;
 - întreținerea căilor de acces către islazuri;
 - alte lucrări conform cerințelor din amenajamentul pastoral;
- e) să asigure integritatea terenurilor și culturilor limitrofe pajiștii închiriate;
- f) să respecte normele privind protecția împotriva incendiilor (evitarea oricărui risc de incendiu, anunțarea Serviciului voluntar pentru situații de urgență);
- g) să respecte normele privind silvicultura;
- h) să respecte normele sanitar-veterinare (amenajarea carantinei pentru animalele bolnave, înștiințarea în timp a medicului veterinar despre bolile ivite la animale);
- i) să respecte regulile și normele de protecția mediului.

CAPITOLUL V - Obligațiile locatorului

Art. 14. - Locatorul are următoarele obligații:

- a) să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din contractul de închiriere;
- b) să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute de lege;
- c) să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor sale;
- d) să constate și să comunice locatorului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor contractuale;
- e) să stabilească eventualele pagube survenite în urma pășunatului;

- f) să aplice sancțiuni împotriva celor care nu respectă prevederile prezentului Regulament.

CAPITOLUL VI - Sancțiuni și contravenții

Art. 15. - Potrivit prezentului Regulament constituie contravenție următoarele fapte:

- a) începerea pășunatului fără încheierea unui contract de închiriere cu proprietarul terenurilor;
- b) pășunatul pe terenurile neevidențiate ca pășuni;
- c) nerespectarea amplasamentului stabilit pentru pășunat prin contractul de închiriere;
- d) nerespectarea perioadei de pășunat sau părăsirea amplasamentului stabilit înainte de data stabilită prin prezentul Regulament;
- e) lăsarea nesupravegheată a animalelor pe terenurile închiriate;
- f) pășunatul în timpul nopții;
- g) deplasările neregulate de la o pășune la alta;
- h) acceptarea în turme a animalelor străine (din afara comunei);
- i) neprezentarea și nedeclararea pentru identificarea, individualizarea și înregistrarea animalelor;
- j) efectuarea pășunatului cu un efectiv mai mare sau mai mic, decât cel stabilit în contractul de închiriere;
- k) circulația pe pajiști cu orice alte mijloace de transport, inclusive cu atelaje, altele decât cele folosite pentru activități agricole de către cel care utilizează pajiștea, cu excepția circulației cu orice mijloace de transport în situații de urgență generate de calamități, accidente de orice natură;

Art. 16. - Faptele prevăzute la art. 15 se sancționează cu amendă în condițiile legii.

CAPITOLUL VII - Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 17.- Prezentul Regulament poate fi modificat numai prin hotărâre a Consiliului Local.

Inițiator al proiectului de hotărâre,
PRIMAR – DANCIU GABRIEL MICHAEL

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE
pentru suprafețele de pajiști aflate în domeniul public al comunei

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE:

COMUNA CÂRLIBABA prin Primar - Danciu Gabriel Michael, cu sediul la Primăria comunei Cârlibaba, județul Suceava, C.P. 727110, Tel: 0230-575802, Fax: 0230-575906, CIF 4326906, în calitate de LOCATOR,

și

....., cu domiciliul în comuna Cârlibaba, județul Suceava, legitimat cu CI, seria, nr., CNP, în calitate de LOCATAR,

în temeiul prevederilor Codului civil precum și ale Hotărârii Consiliului Local nr., cu privire la închirierea pajiștilor aflate în proprietatea publică a comunei s-a încheiat prezentul contract de închiriere.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

1. Obiectul prezentului contract îl constituie închirierea pajiștii aflate în domeniul public al comunei pentru pășunatul unui număr de, animale din specia....., trupul de pășune, în suprafață de ha, (identificată) așa cum rezultă din datele cadastrale și din schița anexată care face parte din prezentul contract.

2. Predarea-primirea obiectului închirierii se efectuează pe bază de proces-verbal în termen de 5 zile de la data semnării contractului, proces-verbal care devine anexă la contract.

3. Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de locatar în derularea închirierii sunt următoarele:

- a) bunuri de retur care revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini locatorului la expirarea contractului
- b) bunuri de preluare care la expirarea contractului pot reveni locatorului în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a le prelua în schimbul plății unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată, conform caietului de sarcini.....;
- c) bunuri proprii care la expirarea contractului de închiriere rămân în proprietatea locatorului:

4. La încetarea contractului de închiriere din orice cauză, bunurile prevăzute la pct. 3. lit. a) se vor repartiza potrivit destinațiilor arătate la acest punct, locatarul fiind obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul închiriat.

5. Obiectivele locatorului sunt:

- a) menținerea suprafeței de pajiște;
- b) realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;
- c) creșterea producției de masă verde pe hectar de pajiște.

III. DURATA CONTRACTULUI

1. Durata închirierii este de 7 ani începând cu data semnării prezentului contract, cu respectarea perioadei de pășunat, respectiv 1 mai - 31 octombrie a fiecărui an.

IV. PREȚUL ÎNCHIRIERII

1. Prețul închirierii este delei/ha/an, conform Procesului Verbal încheiat cu ocazia desfășurării procedurii de atribuire directă/licitației publice cu strigare pentru închirierea pajiștilor din proprietatea publică a comunei, chiria totală anuală fiind lei.

2. Suma anuală prevăzută la pct. 1 va fi plătită prin ordin de plată în contul comunei, deschis la Trezoreria Vatra Dornei, sau în numerar la casieria unității administrativ teritoriale.

3. Plata chiriei se va face într-o singură tranșă în perioada 2-31 mai a fiecărui an.

4. Neplata chiriei anuale până la data de 31 mai a fiecărui an se penalizează cu 0,1% din cuantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de întârziere, cuantum ce nu se va modifica pe parcursul derulării contractului.

5. Neplata chiriei până la încheierea anului calendaristic conduce la rezilierea contractului.

V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

1. Drepturile locatarului:

a) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, pajiștile care fac obiectul contractului de închiriere.

2. Drepturile locatorului:

a) să inspecteze suprafețele de pajiști închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de locator;

b) să predea pajiștea locatarului, indicându-i limitele, precum și inventarul existent pe bază de proces-verbal;

c) să solicite utilizatorului situația lucrărilor de îmbunătățiri realizate pe suprafața de pajiște închiriată;

d) să își dea acordul de principiu pentru lucrările ce urmează a fi executate de locatar pe pajiște;

e) să participe la recepționarea lucrărilor executate de către locatar pe pajiște și să confirme prin semnătură executarea acestora.

3. Obligațiile locatarului:

a) să asigure exploatarea eficientă în regim de continuitate și de permanență a pajiștilor ce fac obiectul prezentului contract;

b) să nu subînchirieze bunurile care fac obiectul prezentului contract; Subînchirierea totală sau parțială este interzisă, sub sancțiunea nulității absolute;

c) să plătească chiria la termenul stabilit;

d) să respecte cel puțin încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;

e) să comunice în scris primăriei, în termen de 5 zile de la vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în vederea verificării respectării încărcăturii minime de 0,3 UVM/ha în toate zilele perioadei de pășunat;

f) să pășuneze animalele exclusiv pe terenul închiriat;

- g) să practice un pășunat rațional pe grupe de animale și pe tarlale;
- h) să introducă animalele la pășunat numai în perioada de pășunat stabilită;
- i) să nu introducă animalele la pășunat în cazul excesului de umiditate a pajiștii;
- j) să realizeze pe cheltuiala sa lucrări de eliminare a vegetației nefolositoare și a excesului de apă, de fertilizare, anual;
- k) să respecte bunele condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- l) să restituie locatarului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de închiriere prin ajungere la termen;
- m) să restituie locatarului suprafața de pajiște ce face obiectul prezentului contract în condiții cel puțin egale cu cele de la momentul încheierii contractului;
- n) să respecte obligațiile prevăzute în Regulamentul de pășunat aprobat prin hotărâre a Consiliului local al comunei.

4. Obligațiile locatarului:

- a) să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de închiriere;
- b) să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
- c) să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului;
- d) să constate și să comunice locatarului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract;
- e) să stabilească eventualele pagube survenite în urma pășunatului;
- f) să aplice sancțiuni împotriva celor care nu respectă prevederile prezentului Regulament.

VI. CLAUZE CONTRACTUALE referitoare la responsabilitățile de mediu:

Locatarul răspunde de respectarea tuturor prevederilor și normelor legale privind protecția mediului, pe toată perioada derulării contractului de închiriere.

VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

1. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de închiriere atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.
2. Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile datorează penalități în limitele stabilite de legislația în vigoare. Dacă penalitățile nu acoperă paguba, se vor plăti daune.
3. Forța majoră exonerează părțile de răspundere.

VIII. LITIGII

1. Litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanțele de judecată.
2. Pe toată durata închirierii, cele două părți se vor supune legislației în vigoare.

IX. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele situații:

- a) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-1 exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;
- b) pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;
- c) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
- d) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatorului;
- g) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-1 exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- h) neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei și a penalităților datorate;
- i) în cazul vânzării animalelor de către locatar;
- j) schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;
- k) în cazul în care se constată faptul că pajiștea închiriată nu este folosită.

X. FORȚA MAJORĂ

1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.
2. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se vor comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisă, cu confirmarea constatării evenimentelor de acest gen de către autoritățile competente. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, exercitarea obligațiilor părților se decalează cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că niciuna dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri.
3. Dacă în termen de 3 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.
4. În cazul decesului locatarului, moștenitorii legali sau testamentari ai exploatației pot continua derularea contractului.

XI. NOTIFICĂRI

1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzută/prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.
2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal.
3. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expedită.

4. Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

XII. DISPOZIȚII FINALE

1. Prezentul contract poate fi modificat și adaptat cu legislația în vigoare pe parcursul executării sale, cu acordul părților.
2. Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.
3. Orice modificări legale ale prevederilor contractului de închiriere vor fi însușite prin hotărâre a consiliului local.
4. Prezentul contract împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.
5. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 2 exemplare, astăzi,, data semnării lui, la Primăria comunei Cârlibaba.

LOCATOR,
Comuna Cârlibaba

LOCATAR,

Anunț privind închirierea pășunilor U.A.T. Cârlibaba, județul Suceava prin procedura de licitație public cu strigare

U.A.T. Cârlibaba, județul Suceava anunță închirierea pentru o perioadă de 7 ani a suprafeței de 42 hectare pășuni, în ședință publică prin licitație publică cu strigare, identificate după cum urmează:

Nr. crt.	Trup de pajiște	Suprafața totala
1.	IEDU STANA	32 ha
2.	FLUTURICA DOS	10 ha

Ședința publică a licitației cu strigare, va avea loc în data de, ora 11, la sediul Primăriei Cârlibaba.

Înscrierile se fac la sediul Primăriei Cârlibaba în perioada

Se pot înscrie la ședința publică în vederea închirierii prin licitație cu strigare, crescătorii de animale persoane fizice ori juridice având animalele înscrise în RNE.

Condițiile de înscriere cât și taxele aferente sunt prevăzute în documentația de atribuire ce poate fi pusă la dispoziția persoanelor interesate la registratura Primăriei Cârlibaba, telefon: 0230-575802, fax: 0230-575906, cost 200 lei - începând cu data de

Inițiator al proiectului de hotărâre,
PRIMAR – DANCIU GABRIEL MICHAEL

Cerere participare la procedură de atribuire

CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI CÂRLIBABA, JUDEȚUL SUCEAVA

Subsemnatul(a) _____, domiciliat în comuna Cârlibaba, identificat cu CI seria _____, nr. _____, solicit înscrierea la licitația publică deschisă cu strigare, a suprafeței de _____ ha pășune, din domeniul public al comunei Cârlibaba, organizată de Primaria comunei, sunt proprietar al următoarelor animale:

- a. Bovine _____ nr. capete;
- b. Caprine _____ nr. capete;
- c. Ovine _____ nr. capete;
- d. Cabaline _____ nr. capete

înscrise în RNE pe raza Comunei Cârlibaba.

Vă mulțumesc!

Data,

Semnătura,

OFERTANT _____
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

Privind eligibilitatea pentru închirierea suprafeței de _____ ha, pășune
din domeniul public al comunei Cârlibaba

Subsemnatul(a) _____, ofertant la licitația publică deschisă cu strigare, a suprafeței de _____ ha pășune, din domeniul public al comunei Cârlibaba, organizată de Primaria comunei, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor legislației penale privind falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că:

- nu sunt în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul sindic;
- mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România (sau în țara în care este stabilit);
- în ultimii 5 ani nu am avut cazuri de îndeplinire în mod defectuos a obligațiilor contractuale, din motive imputabile mie, nu am produs și nu sunt pe cale să produc grave prejudicii partenerilor ;
- nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.
- la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o altă candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.
- informațiile prezentate autorității contractante în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție nu sunt false.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Numele, funcția, ștampila și semnătura reprezentantului legal,

Data întocmirii: _____

DECLARAȚIE
PRIVIND RESPECTAREA MĂSURILOR DE PROTECȚIE A MEDIULUI

Subsemnatul(a) _____, domiciliat în comuna Cârlibaba, identificat cu CI seria _____, nr. _____, în calitate de ofertant la procedura de licitația publică deschisă cu strigare, a suprafeței de _____ ha pășune, din domeniul public al comunei, cunoscând prevederile art.326 din Codul penal, declar că la elaborarea ofertei am luat în considerare toate obligațiile legale, precum și cele prevăzute în documentația de atribuire, respectiv în Amenajamentul pastoral al UAT privitoare la protecția mediului, obligații pe care mă oblig să le respect în totalitate pe întreaga durată contractuală.

Subsemnatul (a) _____, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Numele, funcția, ștampila și semnătura reprezentantului legal,

DECLARAȚIE
de compatibilitate, confidențialitate și imparțialitate

Subsemnat/ul/a _____ membru în comisia de evaluare/ comisia de soluționare a contestațiilor pentru închirierea prin atribuire direct sau prin licitație publică cu strigare a pajiștilor în suprafață de _____ ha, din patrimoniul public al comunei Cârlibaba, județul Suceava, organizată în temeiul O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, Normelor Metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 aprobate prin H.G. nr. 1064/11.12.2013, Ordinului nr. 544/21.06.2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște, Ordinului nr. 407/31.05.2013 pentru aprobarea contractelor - cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor declar pe propria răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

- a. nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/concurenți/candidați sau subcontractanți;
- b. nu fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/concurenți/candidați sau subcontractanți;
- c. nu am calitatea de soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al patrulea inclusiv, cu persoanele fizice sau persoanele care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/candidați;
- d. nu am nici un interes de natură să afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare a câștigătorilor/ofertelor.

Totodată, mă angajez că voi păstra confidențialitatea asupra conținutului ofertei/câștigătorilor, precum și asupra altor informații prezentate de către operatorii economici/persoane fizice, a căror dezvăluire ar putea aduce atingere dreptului acestora de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale, precum și asupra lucrărilor comisiei de evaluare/juriului.

Înțeleg că în cazul în care voi divulga aceste informații sunt pasibil de încălcarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013, a legislației civile și penale.

Membru în comisia de evaluare,

PRIMARIA COMUNEI CARLIBABA
JUDETUL SUCEAVA

PRETUL MINIM DE INCHIRIERE

Avand in vedere:

- H.G. nr. 78/2015,
- Ordinul nr. 407/2013 modificat prin Ordinul nr. 571/2015 referitor contractele cadru,
- Hotararea Consiliului Judetean Suceava, privind pretul produselor agricole stabilite pentru anul 2022,

PRODUCTIA TOTALA DE MASA VERDE PE TRUPURI DE PAJISTI

Productia de masa verde pe suprafata de pajiste s-a apreciat in functie de calitatea pajistei astfel;

Nr. Crt.	Trupul de pajiste	Parcela Nr.	Suprafata ha	Productie m.v/ha to	Total productie masa verde/suprafata, to
1	IEDU STANA	1	32	0,7	22
2	FLUTURICA DOS	1	10	2	20

DEVIZ
privind valoarea lucrarilor minime manuale a se executa pe un hectar de pajiste in anul 2022
TRUPUL DE PAJISTE IEDU STANA

COD LUCRARE	DENUMIREA LUCRĂRII	Categori a de complexit ate a lucrarii	U.M.	Supra fața	Gr. acoperir e %	Norma zinică	Zile/ Om necesare	Tarif unitar	Valoare
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1777	Tăiere mușuroaie înțelenite	1	ha	1	15-20	0,2082	4,80	111	532
1778	Combaterea manuală prin cosire a buruienilor	1	ha	1	10-20	2,5000	0,4	111	44
TOTAL DEVIZ									576

DEVIZ
privind valoarea lucrarilor minime manuale a se executa pe un hectar de pajiste in anul 2022
TRUPUL DE PAJISTE FLUTURICA DOS

COD LUCRARE	DENUMIREA LUCRĂRII	Categori a de complexit ate a lucrarii	U.M.	Supra Fața ha	Gr. acoperir e %	Norma zinică	Zile/ Om necesare	Tarif unitar	Valoare
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1771	Defrisare lastaris molid	1	ha	1	10-20	0,0955	10	111	1110
1778	Combaterea manuală prin cosire a buruienilor	1	ha	1	10-20	2,5000	0,4	111	44
1780	Strans pietre	1	ha	1	-	0,15	6,66	111	739
TOTAL DEVIZ									1893

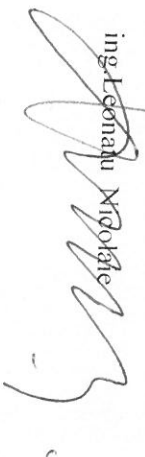
PREȚUL MINIM ÎNCHIRIERE

Nr. parce la	Trupul de păjiste	Suprafața totală ha	Producția totală de masă verde to.	Valoarea producției de masă verde corelată cu prețul mediu al C.J. Suceava (0.10 lei/Kg) (100 lei/to)	Suprafața supusă lucrărilor de ameliorare conform amenajamentului -ha-	Cheltuieli pentru un ha păjiste supus lucrărilor de ameliorare 2022 lei	Cheltuieli totale privind lucrările de ameliorare 2022 lei	Diferența valoare lei	Pret minim de închiriere/ ha lei
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	IEDU STANA	32	22	22200	32	576	18432	3776	118
2	FLUTURICA DOS	10	20	20000	10	1893	18930	1070	107

INTOCMIT

specialist păjiști

ing. Leonanu Miodolte





ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
CÂRLIBABA



Proiect nr.7 din 16 ianuarie 2022

H O T Ă R Ă R E

privind aprobarea prin achiziție directă de servicii și atribuirea contractului de delegare gestiune a activității de colectare, colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare – fracția umedă și fracția uscată, provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, al comunei Cârlibaba, județul Suceava, către Societatea Comercială Paltinis S.R.L.

Consiliul local al comunei Cârlibaba, județul Suceava;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al primarului comunei nr.112 din 7 ianuarie 2022;
 - raportul compartimentului de specialitate nr.279 din 14 ianuarie 2022;
 - raportul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Cârlibaba;
 - fișele de fundamentare a tarifului pentru colectarea, transportul și transportul la CMID Moara a deșeurilor municipale fracție umedă și a tarifului de colectare a deșeurilor municipale reciclabile-fracția uscată, sortarea și eliminarea deșeurilor reziduale a SC Paltinis SRL;
 - prevederile art. 1 alin. (4), litera “h”, art. 3 alin. (1) și alin. (4) lit. c), ale art. 8 alin. (1), alin. (2) și alin. (3) lit. d), art. 24 alin. (1) lit. b) și ale art. 29 alin. (8) și ale din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 2 alin. (8), art. 6, art. 8, art. 12, art. 13 alin. (1) punct b), art. 17 și art. 26 din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate, republicată, cu modificările și completările ulterioare
 - Ordinul Președintelui ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de salubritate a localităților;
 - Ordinul Președintelui ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art. 7 alin. (5) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- În temeiul art. 129 alin. (2) lit. „d” și alin. (7) lit.„n”, precum și ale art. 139 alin. (1) din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1 Se aprobă gestiunea delegată pentru serviciul de salubritate activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori al comunei Cârlibaba și încheierea contractului pentru realizarea serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare – fracția umedă și fracția uscată, provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, din comuna Cârlibaba, județul Suceava, prin procedura „Achiziție directă”.

Art.2 Se aprobă achiziția directă de servicii, pentru activitatea de colectare, colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare – fracția umedă și fracția uscată, provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv

*fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, al comunei Cârlibaba, județul Suceava, către Societatea Comercială Paltinis S.R.L., se va realiza prin incheierea contractului, conform **Anexei nr. 1** - care face parte integrantă din prezenta hotărâre, între primăria comunei Cârlibaba în calitate de delegatar/achizitor și S.C. Paltinis S.R.L. cu sediul în localitatea Vatra Dornei, județul Suceava, în calitate de prestator/operator, pe o perioadă de 12 luni cu posibilitatea prelungirii ulterioare prin act adițional dar nu mai mult de data semnării contractului de delegare cu operatorul unic, desemnat de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Gestionare a Deșeurilor în Județul Suceava.*

Art.3 Se aprobă plata următoarelor tarife, din fundamentarea depusa de S.C. Paltinis S.R.L. :

- Tarif pentru colectare, transport și transport la CMID Moara a deșeurilor municipale fracție umedă, – **231,29 lei/tona** fără TVA;

- Tarif colectarea deșeurilor municipale reciclabile-fracția uscată, sortarea și eliminarea deșeurilor reziduale – **820 lei/tona** fără TVA.

- Valoarea colectării, transportării, sortării, valorificării deșeurilor municipale - fracția uscată – deșeuri de ambalaje, se achită de către organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului OIREP conform prevederilor art 59 alin. (3), (4), (5) și (6) din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, în baza protocoalelor tripartite încheiate între autoritatea publică locală a comunei Cârlibaba, județul Suceava, organizațiile de implementare a obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorului și S.C. PALTINIS S.R.L.

Art.4 Se aprobă mandatarea domnului Danciu Gabriel-Michael în calitate de primar al comunei, pentru semnarea contractului cu operatorul desemnat, având ca obiect realizarea activității de colectare, sortare și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare, provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.

Art.5 Prevederile oricăror hotărâri contrare se abrogă.

Art.6 Prezenta hotărâre se poate ataca potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art.7 Primarul comunei, prin intermediul aparatului de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.8 Prezenta hotărâre se comunica Instituției Prefectului județului Suceava, Primarului comunei Cârlibaba și persoanelor și instituțiilor interesate.

INIȚIATOR

AVIZAT PENTRU LEGALITATE

PRIMAR,
DANCIU GABRIEL MICHAEL

SECRETAR GENERAL COMUNA
URSACHI MARIUS CONSTANTIN

Cârlibaba la 16 ianuarie 2022

FISA DE FUNDAMENTARE

TARIF de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale de hârtie, metal, plastic, sticlă și lemn din deșeurile municipale din Comuna Cirlibaba, județul Suceava

Nr. crt.	Elemente de cost	UM	Cost total anual, lei/an	Cost unitar, lei/tona
a	Numar salariați		0.09	
b	Venit mediu salariat		3272	
1	Cheltuieli materiale, din care:		2,060.09	288.1718
1.1	Combustibil și lubrifianti		1,024.76	143.3473
1.2	Energie electrica tehnologica		16.37	2.2899
1.3	Alimentare cu apa		5.47	0.7649
1.4	Piese de schimb, utilaje		123.14	17.2255
1.5	Materii prime si materiale consumabile		117.85	16.4858
1.6	Intretinerea utilaje si a autovehiculelor		48.98	6.8520
1.7	Echipament de lucru si protectia muncii		108.51	15.1793
1.8	Reparatii		97.97	13.7039
1.9	Amortizare utilajelor si mijloacelor de transport		68.34	9.5596
1.10	Cheltuieli cu protectia mediului		237.39	33.2069
1.11	Alte servicii executate de terti (sum(1.11.1 - 1.11.6))		198.79	27.8076
1.11.1	colaborari		65.97	9.2285
1.11.2	certificari		1.37	0.1912
1.11.3	comisioane si onorarii		0.46	0.0637
1.11.4	constientizare si informare		87.48	12.2363
1.11.5	reclama. public.		40.00	5.5953
1.11.6	posta, telecom, internet		3.52	0.4925
1.12	Alte cheltuieli materiale		12.50	1.7490
2	Cheltuieli cu munca vie, din care:		3,588.66	501.9927
2.1	Salarii		3,330.98	465.9486
2.2	Cotă 2,25% din fond salarii	2.25%	74.95	10.4838
2.3	Fond pentru persoane cu handicap		7.96	1.1140
2.4	Alte cheltuieli cu munca vie (tichete de masa)		174.76	24.4463
3	Taxe licenta		883.27	123.5552
4	Cheltuieli cu inchirierea		947.65	132.5601
5	Cheltuieli cu depozitarea		665.22	93.0525
6	Alte cheltuieli		149.80	20.9547
A	Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5+6)		8,294.68	1,160.2870
B	Cheltuieli financiare		0.00	0.0000
I	Cheltuieli totale (A+B)	lei	8,294.68	1,160.2870
II	Profit	5.00%	414.73	58.0144
III	Venituri din valorificarea materialelor sortate	lei	2,547.90	356.4078
IV	Venituri obtinute din activitatea de salubritate (I+II+III)	lei	6,161.52	861.8936
V	Cantitatea programata	tone	7.15	
VI	Tarif colectare deseuri uscate, inclusiv TVA (IV:V)	lei/tona	861.89	
VII	TVA 19%			
VIII	Tarif, inclusiv TVA	lei/tona	163.76	
IX	Cantitatea programata	lei/tona	1,025.65	
X	Tarif colectare deseuri uscate, exclusiv TVA (IV:IX)	mc	47.66	
XI	TVA 19%			
XII	Tarif, inclusiv TVA	lei/mc	24.56	
		lei/mc	153.85	

Cantitatea de deseuri municipale colectate total	Qt	78.46
Procent hartie&carton, plastic&metal, sticla	Pr	0.1139
Procent hartie&carton, plastic&metal, sticla, lemn - valorificabile din fractia uscata	Pu	0.7500
Cantitate de deseuri fractie uscata (Qt x Pr x 60% / Pu)	Qr	7.15
Venituri din valorificarea materialelor sortate	Vt	0.00
Cantitate de deseuri valorificata	Q	5.36
Procent ambalaj	Pamb	0.9130
Venituri (Tr x Q - Vt) x Pamb	lei	4,219.10
Tarif	lei/tona	786.91

FISA DE FUNDAMENTARE

TARIF de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale generate, cu excepția deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale din Comuna Cirlibaba, județul Suceava

Nr. crt.	Elemente de cost	UM	Cost total anual, lei/an	Cost unitar, lei/tona
a	Numar salariați		1.19	
b	Venit mediu salariat		5582	
1	Cheltuieli materiale, din care:		20,793.09	72.9007
1.1	Combustibil si lubrifianti		8,254.48	28.9403
1.2	Energie electrica tehnologica		509.71	1.7871
1.3	Alimentare cu apa		54.53	0.1912
1.4	Piese de schimb, utilaje		1,685.28	5.9086
1.5	Materii prime si materiale consumabile		1,398.49	4.9031
1.6	Intretinerea utilaje si a autovehiculelor		496.23	1.7398
1.7	Echipament de lucru si protectia muncii		1,145.00	4.0144
1.8	Reparatii		992.47	3.4796
1.9	Amortizare utilajelor si mijloacelor de transport		681.66	2.3899
1.10	Cheltuieli cu protectia mediului		801.78	2.8110
1.11	Alte servicii executate de terti (sum(1.11.1 - 1.11.6))		3,528.30	12.3702
1.11.1	colaborari		1,260.05	4.4177
1.11.2	certificari		409.00	1.4339
1.11.3	comisioane si onorarii		454.44	1.5933
1.11.4	constientizare si informare		454.44	1.5933
1.11.5	reclamă, public.		200.00	0.7012
1.11.6	posta, telecom, internet		750.37	2.6308
1.12	Alte cheltuieli materiale		1,245.15	4.3655
2	Cheltuieli cu munca vie, din care:		81,597.68	286.0821
2.1	Salarii		77,418.82	271.4310
2.2	Cotă 2,25% din fond salarii	2.25%	1,741.92	6.1072
2.3	Fond pentru persoane cu handicap		106.21	0.3724
2.4	Alte cheltuieli cu munca vie (tichete de masa)		2,330.72	8.1715
3	Taxe licenta		5,605.02	19.6513
4	Cheltuieli cu inchirierea		9,452.35	33.1400
5	Cheltuieli cu depozitarea		42,698.14	149.7000
6	Alte cheltuieli		4,635.29	16.2514
A	Cheltuieli de exploatare (1+2+3+4+5+6)		164,781.57	577.7254
B	Cheltuieli financiare		0.00	0.0000
I	Cheltuieli totale (A+B)	lei	164,781.57	577.7254
II	Profit	5.00%	8,239.08	28.8863
III	Venituri obtinute din activitatea de salubritate (I+II-III)	lei	173,020.65	606.6117
IV	Cantitatea programata	tone	285.22	
V	Tarif colectare deseuri amestec, inclusiv TVA (IV:V)	lei/tona	606.61	
VI	TVA 19%	lei/tona	115.26	
VII	Tarif, inclusiv TVA	lei/tona	721.87	
X	Cantitatea programata	mc	814.93	
XI	Tarif colectare deseuri amestec, inclusiv TVA (IV:V)	lei/mc	212.31	
XII	TVA 19%	lei/mc	40.34	
XIII	Tarif, inclusiv TVA	lei/mc	252.65	
XIV	Populatie programata	nr.	2,159.00	
XV	Tarif colectare deseuri amestec, inclusiv TVA (IV:V)	lei/pers/luna	6.68	
XVI	TVA 19%	lei/pers/luna	1.27	
XVII	Tarif, inclusiv TVA	lei/pers/luna	7.95	



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CÂRLIBABA



Proiect nr.8 din 12 ianuarie 2022

HOTĂRÂRE

Privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2022 al comunei
Cârlibaba, județul Suceava

Consiliul Local al comunei Cârlibaba, județul Suceava;

Având în vedere: ;

- Referatul de aprobare nr.191 din 12 ianuarie 2022 al domnului Gabriel-Michael Danciu – primarul comunei Cârlibaba, județul Suceava;
- Raportul nr.279 din 14 ianuarie 2022 al compartimentului financiar-contabil;
- Avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local;

În conformitate cu:

- prevederile art.1 alin. (2) lit.(a), art. 5, art.20 alin. (1) lit .a), art.25, art.26, art.39 alin.(6) și art. 41 din Legea nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.317/2021 privind aprobarea bugetului de stat pe anul 2022;

În temeiul prevederilor:

- art. 129 alin. 4 lit. a), art.139 alin. (3) lit. a), art.155 alin. (4) lit. b) și art. 196 alin. 1 lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli al comunei Cârlibaba pe anul 2022, conform anexei nr.1 la prezenta hotărâre, ce face parte integrantă din aceasta.

Art.2. Se aprobă lista de investiții pe anul 2022 a comunei Cârlibaba, conform anexei nr.2 la prezenta hotărâre, ce face parte integrantă din aceasta

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează compartimentul financiar-contabil și primarul comunei Cârlibaba.

Art.4. Prezenta hotărâre va fi comunicată prin intermediul secretarului comunei la :

- Instituția prefectului județul Suceava;
- Primarului comunei Cârlibaba ;
- Compartimentului financiar-contabil;
- Se afișează la panoul de afișaj al Primăriei Cârlibaba.

INIȚIATOR

Primar- Danciu Gabriel Michael

Avizat pentru legalitate

Secretar general

Ursachi Marius Constantin

Cârlibaba la 12 ianuarie 2022



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CÂRLIBABA
PRIMAR



Nr.191 din 12 ianuarie 2022

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Cârlibaba, județul Suceava pe anul 2022

Prin Legea nr. 317/2021 publicată în Monitorul Oficial, Partea I nr. 2 din 31.12.2021, s-a aprobat bugetul de stat pe anul 2022, iar conform art. 39 alin. (6) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare, proiectele bugetelor locale se aprobă de autoritățile deliberative în termen de maximum 45 de zile de la data publicării legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ținându-se cont de următoarele precizări în vigoare și anume:

- Programarea veniturilor proprii de încasat se face la nivelul realizărilor din anul 2021.
- Drepturile salariale privind indemnizația persoanelor cu handicap se asigură din bugetul local.
- Drepturile privind ajutorul pentru încălzirea locuinței Legea nr.416/2001 se asigură din sume din TVA.
- Donațiile și sponsorizările sunt încadrate în bugetul local numai după încasare.
- Prevederile Legii cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Vă propun spre aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Cârlibaba, județul Suceava.

INIȚIATOR
PRIMAR,
DANCIU GABRIEL MICHAEL

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CÂRLIBABA

Anexa nr.2 la HCL___/2022

Lista de investiții pe anul 2022 a comunei Cârlibaba, județul Suceava:

1. “Modernizare Școala gimnazială Ștefan cel Mare și grădinița cu program normal Cârlibaba”.
2. “Modernizare și dotare Cămin Cultural din comuna Cârlibaba, județul Suceava”.
3. “Înființare centru comunitar multifuncțional în comuna Cârlibaba, județul Suceava”.

JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI
CÂRLIBABA

Nr. 140 din 10. 01.2022



SE APROBĂ

PRIMAR,

Ing. Danciu Gabriel-Michael

Secretar general comună,
Ursachi Marius-Constantin

R A P O R T

privind asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav,
semestrul II-2021

Având în vedere prevederile art. 29 din H.G. nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare, persoana cu atribuții de asistență socială are obligația de a prezenta semestrial un raport Consiliului local privind activitatea asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, care să conțină în mod obligatoriu date referitoare la:

- dinamica angajării asistenților personali;
- modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro;
- informații privind numărul de asistenți personali instruiți;
- numărul de controale efectuate și problemele sesizate.

Potrivit prevederilor Legii nr. 448/2006 republicată, rolul autorității locale este de a monitoriza în condiții optime atribuțiile și obligațiile care le revin asistenților personali, în vederea ameliorării situației persoanelor cu handicap grav, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială pentru satisfacerea întregului lanț de nevoi fizice, personale, sociale și spirituale.

În contextul aspectelor menționate, la **finele semestrului II anul 2021**, se înregistrează următoarele date :

Raportat la perioada ianuarie -iunie 2021, când am avut angajați un număr de 14 asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav și un număr de 8 persoane cu handicap grav care au beneficiat de indemnizații însoțitori, **în semestrul II -2021, situația este următoarea :**

-în luna august 2022 a mai fost angajat un asistent personal pentru persoana adultă cu handicap grav cu asistent, iar în luna noiembrie a încetat un contract de muncă pentru un asistent personal ca urmare a decesului persoanei cu handicap grav.

Astfel, la data de 31 decembrie 2021 situația fiind aceeași, având angajați cu contract de muncă un număr de **14 asistenți personali**, din care: 5 asistenți personali pentru copii și 9 pentru adulți.

La indemnizații la finele semestrului I-2021 având un total de **8 indemnizații** pentru persoane cu handicap grav, toate pentru adulți.

Referitor la numărul de asistenți personali instruiți, în luna septembrie 2021 a fost făcută instruirea pentru toți 14 asistenți personali.

Cu privire la evoluția numărului de asistenților personali și a sumelor suportate din bugetul local și de stat, situația se prezintă astfel:

Primăria Cărlibaba- Jud Suceava
REGISTRATURĂ
INTRARE Nr 719
IEȘIRE Nr
Ziua 03 Luna 02 Anul 2022

Se va anula în
prima sesiune de C.L.

CERERE

Sm -

03.02.2022

Către Primăria Comunei Cărlibaba,

Subsemnatul Bejenar Ciprian ,născut la data de 21.12.1977 in localitatea Vatra-Dornei ,cu domiciliul in Comuna Cărlibaba posesor CI Seria XV Nr.345783 ,CNP1771221336045 ,solicit vânzarea unui teren cu suprafata între 300 si 1000 mp pentru construirea unui atelier de reparatii auto.

Mă oblig ca ulterior cumpărării să nu atribui o altă destinatie si să finalizez obiectivul in stare de functionare in termen de 12 luni.

Data /Semnătura solicitantului

03.02.2022

Bejenar C.

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI CÂRLIBABA
BIROUL FINANCIAR-CONTABIL

Nr.279 din 14 ianuarie 2022

RAPORT DE SPECIALITATE

*La proiectul de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe
anul 2022 al comunei Cârlibaba, județul Suceava*

Ținând cont de sumele repartizate din TVA în vederea echilibrării bugetului local și cotele din impozitul pe venit a fost constituit bugetul pe anul 2022, conform anexei, cu defalcarea veniturilor și cheltuielilor, conform clasificății bugetare în vigoare. Pentru anul 2022 bugetul local al comunei Cârlibaba se constituie în sumă de 4.338.000 lei iar repartizarea pe cheltuieli este următoarea :

- Administrație locală 1.690.000 lei
- Invatamant 153.000 lei
- Sănătate 70.0000 lei ;
- Alte activități (PSI)- 30.000 _lei ;
- Cultură- _98.000 _ lei ;
- Asistență socială-725.000 lei ;
- Servicii gospodărești- _870.000 _ lei ;
- Drumuri- 100.000 _lei ;
- Investiții - _119.000 lei _
- Scoala naveta - 40.000 lei.
- Rata împrumut MFP _- _237.000 lei

Având în vedere art.39 alin. (6) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, care prevede că *“proiectele de buget prevăzute la art. 1 alin. (2) se aprobă de autoritățile deliberative în termen de maximum 45 de zile de la data publicării legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României, Partea I.”* Legea Bugetului de stat pe anul 2022 a fost publicată la data de 31 decembrie 2021 în Monitorul Oficial al României. Față de cele menționate mai sus propun consiliului local aprobarea bugetului local al comunei Cârlibaba pe anul 2022.



Inspector superior,
Covaliu Adriana